

Proiect: **"ELECTRONIC INTERNSHIPS – Elemente Locale de Educație și Competențe Tehnice Readaptate la Ocupațiile și Nevoile din Industriile Competitive"**, Cod SMIS 108846

Obiectivul general al proiectului/Scopul proiectului

Facilitarea accesului pe piața muncii pentru 334 de elevi din învățământul preuniversitar cu profilul electrotehnic din județul Iași printrinderularea de activități de învățare aferente stagiilor de practică pentru creșterea numărului absolvenților care găsesc un loc de muncă și stimularea participării la programe de învățare la locul de muncă a elevilor din învățământul tehnic și profesional, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv și din domeniile de specializare inteligentă. În același timp, obiectivul general al proiectului va genera un efect pozitiv pe termen lung prin integrarea pe piața muncii a cel puțin 168 de persoane

Obiectivele specifice ale proiectului

OS1: Identificarea cel puțin unu înou partener de practică și continuarea/consolidarea parteneriatelor existente între unitățile de învățământ și agenții economici;

OS2: Organizarea stagiilor de practică în domeniile electrotehnic pentru 334 de elevi din județul Iași

OS3: Stimularea participării la programul de stagiile de practică pentru 334 de membri ai grupului țintă

OS 4: Înscrierea și dezvoltarea a 50 de firme de exercițiu/ întreprinderi simulate de către membrii grupului țintă;

OS5: Creșterea gradului de conștientizare privind aplicabilitatea temelor orizontale POCU 2014-2020 în cadrul activității firmelor de exercițiu/ întreprinderilor simulate;

OS 6: Furnizarea de servicii de consiliere și orientare profesională pentru 334 de membri ai grupului țintă;

OS 7: Facilitarea comunicării și derularea activităților de practică prin crearea și dezvoltarea unei platforme online;

OS8: Asigurarea sustenabilității sistemului de educație și a mediului de afaceri al regiunii vizate de proiect prin realizarea unei analize privind nevoile actuale și viitoare ale pieței muncii la nivel regional și local;

OS 9: Dezvoltarea calităților după modelul angajatului ideal pentru 334 de persoane, membri ai grupului țintă.

ACTIVITĂȚI RELEVANTE

ACTIVITATEA 1. MANAGEMENTUL PROIECTULUI

Activitatea 1.1. Monitorizarea activităților proiectului

Activitatea 1.2. Activități de informare și publicitate

ACTIVITATEA 2. DERULAREA, MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA STAGIILOR DE PRACTICĂ PENTRU ELEVI, INCLUSIV ACTIVITĂȚI DE TIP FIRME DE EXERCIȚIU/ÎNTRINDERI SIMULATE:

Activitatea 2.1. Elaborarea parteneriatelor/ convențiilor între organizatori și partenerii de practică; Activitatea 2.2. Organizarea și derularea programelor de învățare

aloculdemuncă;

Activitatea2.3. Înregistrarea și dezvoltarea firmelor de exercițiu/întreprinderilorsimulare.

ACTIVITATEA 3. CONSILIERE ȘI ORIENTARE PROFESIONALĂ PENTRU ELEVI:

Activitatea 3.1. Furnizarea activităților de consiliere și orientareprofesională.

ACTIVITATEA 4. ACTIVITĂȚI SUPTOR PENTRU FACILITAREA ACTIVITĂȚILOR DE PRACTICĂ ȘI CONSILIERE PROFESIONALĂ

Activitatea 4.1. Crearea și dezvoltarea platformei online Internship&Career Hub

Activitatea 4.2. Realizarea unei analize privind nevoile actuale și viitoare ale pieței muncii la nivel regional și local în ambele sensuri: de la companii/sector privat către unitățile de învățământ

REZULTATE AȘTEPTATE

- 1 procedură de identificare, recrutare și evaluare a grupuluiîntintă;
- 334 de formulare de înscriere grupîntintă;
- **11 parteneriate de practica cu noi agentieconomici;**
- 334 de conventii de practica semnate de catre elevi si reprezentantii partenerilor de practica.
- 334 de rapoarte de practică.
- 50 de firme de exercițiu înregistrare șidezvoltate;
- 2 campanii de informare privind teme secundare și orizontale aleprogramului.
- 20 campanii de informare și conștientizare a importanței consilierii și orientăriiprofesionale;
- 11 acorduri decolaborare;
- Minim 334 eleviinformați;
- 1 metodologie de consiliere;
- 334 Profile DECAS , SDS-Holland, PLIV-TH,EVIQ;
- 44 de webinariorganizate.
- 1 platformă online Internship&CareerHubcreată.
- 1 analizăprivindnevoileactualeșiviitoarealepiețeiemunciiilanivelregionalșilocalînambel esensuri:dela companii/sector privat către unitățile de învățământrealizată.

Proiectul,prin obiectivele si activitatile sale,urmarește dezvoltarea Resurselor Umaneprin:

- crearea oportunitatilor de stimulare a ocuparii tinerilor,
- creșterea numărului de absolventi care-și gasesc un loc de munca
- stimularea participării la programe de invatare la locul de munca a elevilor, cu accent pe sectoarele economice cu potential competitiv si din domeniile de specializare inteligenta.

Proiectul contribuie la atingerea indicatorilor de rezultat POCU pentru anul 2023 prin includerea a:

- 202 membri ai GT in randul tinte de elevi certificati la incetarea calitatii de participant
- **168 de elevi care isi gasesc un loc de munca la incetarea calitatii de participant,**
- 35 de elevi care urmeaza studii/cursuri de formare la incetarea calitatii de participant.

In acest sens se va realiza facilitarea accesului pe piata muncii pentru 334 de elevi din învățământ preuniversitar din județul Iasi prin derularea de activitati de invatare aferente stagiilor de practica,consilierii si orientarii profesionale,inregistrarii si dezvoltarii unor firme de exercitiu.

Prezentul proiect aduce actiuni specifice pentru identificarea si rezolvarea nevoilor

educationale si de adaptabilitate pe piata muncii pentru elevii din GT ca urmare a faptului ca regiunea NE se confrunta cu un deficit in ceea ce priveste personalul calificat pentru calificări din domeniul electrotehnic.

De asemenea, abandonul si absenteismul este unul dintre punctele slabe invocate de catre angajatori la intrebarea privind principalele probleme/provocari care apar in timpul stagiilor de practica. Proiectul isi propune combaterea abandonului si cresterea participării elevilor la programe de învățare prin acordarea unor burse elevilor care participa la stagii, pachete de hrană și decontarea cheltuielilor de transport..

Dpdv educațional,una dintre cele mai presante probleme se fundamenteaza pe neconcordanța dintre competențele dobândite de catre elevi in urma absolvirii învățământului preuniversitar si cerintele calificarilor de pe piata muncii. Angajatorii consideră ca experiența practică este principala lipsa a angajatilor care ar trebui corectata in cadrul sistemului de învățământ, fie prin cresterea numărului de ore alocate pregătirii practice, fie prin participarea la programe de internship.

Problema neconcordanței este abordata prin inregistrarea si dezvoltarea a 50 de firme de exercitiu si prin intermediul programului de consiliere si orientare profesionala, care ii ajuta pe elevi atat sa se cunoasca mai bine dpdv al profilului profesional si sa-si dezvolte interesul pentru anumite domenii, cat si sa se pregateasca pentru realizarea primilor pasi pe piata muncii. Modalitatea interactiva de pregătire practica in timpul anilor de studii are in vedere organizarea elevilor in echipe in vederea inregistrării si dezvoltării de firme de exercițiu prin implicarea in functionarea si dezvoltarea firmelor de exercițiu. Este oferita astfel o solutie caracteristica educației nonformale, complementara cu educatia formala, asigurata in mod normal in cadrul liceelor. Solutia oferita este organizarea unor actiuni educaționale inafara programei scolare utilizata in licee, prin care se formeaza o punte intre cunostintele predate si punerea lor in practica. Conform Barometrului Antreprenoriatului Rom pe anul 2016 nevoia de formare antreprenoriala este subliniata de 86% dintre respondentii barometrului, acestia considerand ca educatia oferita in scoala nu incurajeaza spiritul antreprenorial. Educația precara a antreprenorilor este indicata chiar de oamenii de afaceri ca al 3-lea obstacol in dezvoltarea antreprenoriala. Acestia subliniaza lipsa mentorilor si a unei educatii relevante in domeniul financiar, de management, marketing si vanzari. In cazul nesolutionării nevoii de formare antreprenoriala, persoanele interesate de initierea unei afaceri nu vor fi formati in acest sens, existand riscul esecului intentiei acestora. Solutia propusa prin proiect este implicarea elevilor in dezvoltarea a 50 de firme de exercitiu. Implicarea GT in acest proiect are caracter voluntar, ceea ce demonstreaza atractivitatea activității practice in randul elevilor. Firmele de exercitiu vor fi concepute pentru insusirea si aprofundarea cunostintelor economice si juridice, a formării aptitudinilor personale si comportamentelor aplicabile in toate domeniile economice, pornind de la functiile de baza si pana la cele de conducere din intreprindere. Instruirea in firma de exercitiu ofera elevului competente in ceea ce inseamna comportamentul profesional. In firma de exercitiu sunt exersate tranzactiile ec existente in firmele reale, fiecare firma de exercitiu fiind structurata in conformitate cu situatia din practica, in departamente: RU, secretariat, marketing, financiar-contabilitate. Instruirea in firma de exercitiu determina o probare practica si o probare a cunostiintelor deja dobândite, fiind astfel continuarea fireasca si necesara a instruirii de baza. In firma de exercitiu se realizeaza sinergia interdisciplinării continuturilor de la diverse discipline: economie, contabilitate, corespondenta comerciala, limbi straine, informatica, drept si legislatie, marketing etc. In firmele de exercitiu elevii se comporta ca manageri sau agenti responsabili si isi educa si formeaza spiritul de intreprinzator. Necesitatea acestor activitati este data de următoarele aspecte ingrijoratoare: nivelul educational al fortei scazut al Regiunii NE, in mod special in privinta utilizării competențelor TIC si utilizarea lor limitata in economie. Pentru corectarea nivelului educațional si cel privind utilizarea competențelor TIC proiectul vine cu o solutie inovativa de consolidare a competențelor profesionale: webinarile. Astfel, in cadrul proiectului se vor organiza 44 de sesiuni de time management si negociere pentru cei 334 de membri din GT. Alegerea temelor acestor webinare se fundamenteaza pe rezultate obtinute in cadrul analizei de nevoi. Potrivit acestora cele mai apreciate calitati ale absolventilor de catre angajatori sunt următoarele: punctualitatea, capacitate si negociere, cautare si gestionare de informatii, ambitie si initiativa si dorinta de cunoastere. Pentru fundamentarea aptitudinilor profesionale in cadrul proiectului membrii GT vor participa la 2 workshopuri privind cele mai frecvente calitati invocate de catre angajatori in creionarea angajatului ideal. Lipsa oportunitatilor de participare la programe de formare

profesionala de tip workshop/ateliere/seminarii poate duce la ingreunarea integrarii pe piata muncii a tinerilor absolventi si,dupa refuzul repetat al companiilor,la cresterea ratei de somaj pentru aceasta categorie.O alta necesitate a GT este subliniata de frica de esec prin neintegrarea pe piata muncii,aceasta ramanand una dintre barierele semnificative pentru abordarea activităților independente indreptate spre profit ale tinerilor,in conditiile in care eliminarea stigmatului esecului este elementul central pentru dezvoltarea initiativei personale.In vederea solutionarii problemei legate de esec in derularea unei activități independente,in cadrul proiectului vor fi oferite sesiuni de consiliere si orientare profesionala pentru 334 de membri din GT.Prin intermediul interventiilor propuse in cadrul acestui proiect sansele de integrare pe piata muncii ale membrilor din GT se vor mari considerabil.Avand in vedere cele expuse mai sus,nevoile GT pot fi rezumate astfel:

- nevoia de parteneriate de practica cu noi agenti economici;
- nevoia de competențe tehnice care sa corespunda cerintelor pietii;
- nevoia de competente antreprenoriale in vederea derularii de activitati pe contpropriu(conf.BarometrulAntreprenoriatuluiRomânmentionatmaisus);
- nevoiadeconsilieresiorientareprofesionala(rezultatadinanaliza de nevoi la nivelul unităților de invatământ potrivit careia 55% dintre unitati considera consilierea profesionala ca fiind foarte utila pentru formarea/dezvoltarea competentelor practice ale elevilor,iar 45% considera ca aceasta masura este utila).

Valoarea adaugata a proiectului consta in sprijinirea a 334 de elevi in realizarea stagiilor de practica si in incadrarea a cel putin 168 dintre acestia pe piata muncii.Valoarea adaugata rezida in beneficiile oferite in cadrul proiectului si implicarii active a elevilor si E.I. in solutionarea urmatoarelor nevoi care pot fi atribuite exclusiv implementarii proiectului:

- de dezvoltare si consolidare a competențelor antreprenoriale;
- de completare a cunoștințelor si aptitudinilor pe teme de interes general;
- de facilitare a accesului la informații privind mediul de afacere reg;
- de consiliere si orientare profesională;
- de informare cu privire la aspectele ce implica dezvoltarea durabila a afacerii;
- de promovare si sustinere a activităților independente intreprinse de catre acestia;
- de colaborare cu alti actori relevanti la nivel regional/local pentru dezvoltarea/consolidarea activităților.

Valoarea adaugata rezida si din elaborarea parteneriatelor/conventiilor intre unitatile de invatănt si noi parteneri de practica prin care se urmareste incurajarea si dezvoltarea unei atitudini deschise catre elevi si catre activitățile educaționale desfasurare in cadrul stagiilor de practica,facilitand astfel dobandirea competențelor tehnice ale membrilor din GT si tranzitia de la școală la piata muncii.

Proiectul contribuie la realizarea obiectivelor POCU vizate in cadrul programului(OS 6.14)prin operationalizarea acestora in obiectivul general si cele specifice ale proiectului orientate spre identificarea de noi parteneri de practica,realizarea stagiilor de practica pentru un numar de 334 de elevi din invatamantul preuniversitar din judetul Iasi,consilierea si orientarea profesionala a membrilor grupului tinta,inregistrarea si dezvoltarea a 50 de firme de exercitiu/intreprinderi simulate,activitati suport pentru facilitarea activitatilor de practica si consiliere profesionala ce se vor derula pe o perioada de doi ani.

Obiectivele proiectului sunt direct orientate spre nevoile grupului tinta identificate in cadrul analizei de nevoi, facand referire la crearea de noi parteneriate de practica,acordarea de sprijin in derularea programelor de invatare la locul de munca,inclusiv prin activitati ale firmelor de exercitiu,participarea la webinarii pentru dezvoltarea aptitudinilor in time management si negociere,participarea la campanii de informare pentru aplicabilitatea temelor secundare si orizontale in cadrul firmelor de exercitiu. Solutionarea nevoilor grupului tinta din cadrul proiectului fac referire la: furnizare de asistenta si consiliere, cresterea nivelului si capacitatii acestora de ocupare a unui loc de munca,imbogatirea aptitudinilor profesionale,incurajarea angajarii, imbunatatirea capacitatii de

autoprezentare, constientizarea necesitatii invatarii si acumularii profesionale pe parcursul vietii. Aceste obiective raspund la nevoile grupului tinta identificate in cadrul analizelor de nevoi la nivelul de angajatorilor si la nivelul unitatilor de invatamant, anexe ale prezentului proiect

Grup țintă

Grupul țintă (GT) al proiectului este format din 334 de elevi (nivel de calificare 3 și 4) din unitățile de învățământ vizate de către proiect. Împărțirea acestora pe unitățile de învățământ este următoarea:

- 45 elevi ai Colegiului Tehnic "Mihail Sturdza", Iași;
- 36 elevi ai Colegiul Tehnic de Electronică și Telecomunicații "Gheorghe Marzescu", Iași;
- 39 elevi ai Colegiului Tehnologic "Petre P. Carp", comuna Țibănești, Iași;
- 35 elevi ai Liceului Tehnologic, comuna Vlădeni, Iași;
- 30 elevi ai Colegiului Tehnic "Dimitrie Leonida", Iași;
- 30 elevi ai Liceului Tehnologic, Lespezi, Iași;
- 30 elevi ai Liceului Tehnologic de Mecatronică și Automatizări, Iași;
- 25 elevi ai Colegiului Tehnic de Căi Ferate "Unirea", Pașcani, Iași;
- 25 elevi ai Liceului Tehnologic "Mihai Busuioac", Pașcani, Iași;
- 24 elevi ai Colegiului Tehnic „Gheorghe Asachi” Iași;
- 15 elevi ai Colegiului Tehnic de Transporturi și Construcții, Iași.

Selectarea grupului țintă: se realizează în baza metodologiei de selecție a GT respectându-se specificul fiecărei activități în ceea ce privește grupul țintă cărora se adresează. Pentru asigurarea comunicării și implicării active, unitățile de învățământ și-au desemnat persoane responsabile, care, împreună cu responsabilul grup țintă vor asigura prezența, implicarea activă și asigurarea realizării obiectivelor proiectului și implicit a nevoilor GT..

Metodologie

Conceperea proiectului a pornit de la corelarea obiectivelor – activitatilor-rezultatelor și resurselor, resursele fiind alocate în mod optim în raport cu obiectivele/activitățile proiectului. Planificarea activitatilor este corelată cu demararea specifică a activitatilor a doi ani școlari (2018-2019; 2019-2020) și ia în considerare activitățile derulate în mod curent de agenții economici-parteneri de practică. Activitățile vor demara cu contractarea RU, pregătirea procedurilor de achiziție, urmând selectarea GT, consilierea și realizarea formării profesionale.

Managementul de proiect este asigurat de către solicitant, care împreună cu partenerii vor asigura realizarea obiectivelor și activitatilor. Fiecare partener din cadrul proiectului va asigura activitățile relevante pentru care a fost selectat, prin responsabilul partener și experții desemnați. Pentru un management cât mai eficient al proiectului, echipele de management și implementare din partea solicitantului și partenerilor vor ține legătura permanent prin întâlniri față în față și online, discuții telefonice și e-mail. Se vor prezenta în cadrul sedințelor interne rapoarte periodice și detaliate asupra stadiului de implementare a proiectului. Modalitatea de implementare a activitatilor/subactivitatilor ia în considerare: mobilizarea resurselor alocate pentru fiecare sarcină/obiectiv și realizarea acestora conform specificațiilor și în intervalul de timp alocat; comunicarea permanentă cu factorii de decizie regionali și locali și beneficiarii potențiali ai proiectului în vederea determinării așteptărilor și necesităților acestora și a evoluției în timpul implementării proiectului; furnizarea permanentă de informații pentru implementarea proiectului în funcție de necesitățile identificate ale beneficiarilor; monitorizarea permanentă a indicatorilor și rezultatelor directe și indirecte și raportarea internă și externă, către finanțator și media, identificarea deviațiilor, a cauzelor și a acțiunilor corective necesare. Pentru fiecare activitate va fi desemnat un specialist care va organiza, alocă și urmărește resursele folosite pentru atingerea rezultatelor propuse. Spațiile puse la dispoziție de către Solicitant și parteneri urmează a fi delimitate prin amplasarea de elemente vizuale în acord cu MIV POCU (afise). Membrii structurii partenoriale se vor asigura că cei care participă în cadrul proiectului sunt informați în mod specific cu privire la sprijinul acordat prin FSE/ ILMT. Orice fel de documente referitoare la implementarea proiectelor și publicate pe public sau participanti, inclusiv

certIFICATELE DE PREZENTA SAU ALTE CERTIFICATE, TREBUIE SA INCLUDE O MENTIUNE CU PRIVIRE LA FAPTUL CA OPERATIUNEA A FOST SPRIJINITA IN CADRUL FSE/ ILMT. ACHIZITIILE CARE URMEAZA SA FI EFECTUATE, REALIZATE IN CONFORMITATE CU LEGISLATIA NATIONALA, EUROPEANA SI PROCEDURILE FINANTATORULUI, SUNT MENTIONATE IN SUBSEC TIUNEA „PLAN DE ACHIZITII”, FIIND COORDONATE DE RESPONSABILUL JURIDIC SI EXPERTUL IN ACHIZITII, PE BAZA SPECIFICATIILOR TEHNICE AGREATE DE MANAGERUL DE PROIECT SI RESPONSABILUL FINANCIAR. METODELE DE IMPLEMENTARE AU FOST CONCEPTE FLEXIBIL ASTFEL INCAT SA PERMITA ATINGEREA OBIECTIVELOR PROIECTULUI, SA FIE ADECVATE PARTICULARITATILOR PARTICIPANTELOR SI SA FACILITEZE VALORIFICAREA EXPERIENTEI EXPERTILOR. ETAPA DE IMPLEMENTARE VA FI CARACTERIZATA PE UN FLUX CONTINUU DE INFORMATII SI DATE RELEVANTE INTRE PARTENERI. ACTIVITATILE AU FOST ASTFEL CONCEPTE INCAT SA ASIGURE O DEZVOLTARE FIREASCA A APTITUDINILOR, CUNOSTINTELOR SI ABILITATILOR PERSOANELOR DIN GT. RECRUTAREA SI SELECTIA GRUPULUI TINTA ESTE REALIZATA CONFORM PROCEDURII STABILITE IN PROIECT: DEPUNEREA UNUI DOSAR LA SECRETARIATUL LICEULUI, CARE SA CONTINA: O SCRISOARE DE MOTIVATIE PENTRU PARTICIPAREA IN PROIECT. PROCEDURA DE SELECTIE VA FI AFISATA LA AVIZIERUL LICEULUI SI PE SITE-UL LICEULUI (DACA EXISTA). ACEASTA ACTIVITATE ESTE PRECEDATA DE O BUNA INFORMARE ATAT A COORDONATORILOR STABILITI IN FIECARE LICEU, CAT SI A POTENTIALILOR PARTICIPANTI LA PROCEDURA DE SELECTIE, IN VEDEREA IMPLICARII IN PROIECT A PERSOANELOR CU ADEVARAT IMPORTANTE. DOSARELE VOR FI EVALUATE DE CATRE COMISIA FORMATA DIN PERSOANA COORDONATOARE DIN FIECARE LICEU SI REPREZENTANTUL FURNIZORILOR DE SERVICII DE RECRUTARE SI GESTIONARE GRUP TINTA. COMISIA EVALUEAZA PIESELE DOSARULUI SI ANUNTA PUNCTAJELE OBTINUTE DE ELEVII INSCRISI, IN ORDINE DESCRESCATOARE. ELEVII VOR FI SELECTATI IN FUNCTIE DE REPARTIZAREA PE UNITATILE DE INVATAMANT. INSTRUMENTE DE MONITORIZARE FOLOSITE: DOSARELE DEPUSE DE ELEVII LA INSCRIERE, CU PIESELE SOLICITATE, GRILA DE EVALUARE A PIESELOR DIN DOSAR, FISELE DE EVALUARE A FIECARUI APPLICANT, FORMULARELE DE GRUP TINTA.

ACTIVITATILE DE INSTRUIRE PRIVIND APPLICABILITATEA TEMELOR SECUNDARE SI ORIZONTARE ALE PROGRAMULUI SUNT DEFALCATE IN FUNCTIE DE MOMENTUL IN CARE AU LOC, RAPORTAT LA MOMENTUL INREGISTRARII FIRMELOR DE EXERCITIU: PRE-INREGISTRARE SI POST – INREGISTRARE. PLANIFICAREA ORARULUI ESTE STABILITA IMPREUNA CU PERSOANA COORDONATOARE DIN CADRUL FIECARUI LICEU, IN FUNCTIE DE ORARUL ZILNIC AL ELEVILOR. ACTIVITATILE DE INSTRUIRE SE REALIZEAZA IN CADRUL LICEELOR DIN CARE PROVIN ELEVII, SALILE FIIND PUSE LA DISPOZITIE DE SCOLI. ACESTE TREBUIE SA FIE DOTATE CU CALCULATOARE PENTRU CA ELEVII SA-SI POATA DESFASURA ACTIVITATILE ONLINE SPECIFICE FIRMELOR DE EXERCITIU. INSTRUMENTE DE MONITORIZARE: LISTELE DE PREZENTA, SUPTUL DE CURS, FOTOGRAFII, LIVRABILE.

INREGISTRAREA FIRMELOR DE EXERCITIU SE REALIZEAZA CONFORM PROCEDURII SPECIFICE STABILITE IN CADRUL CENTREI REZEI FIRMELOR DE EXERCITIU. ELEVII VOR PARCURE PASII SPECIFICI INREGISTRARII FIRMELOR DE EXERCITIU SI VOR COMPLETA FORMULARELE NECESARE. INSTRUMENTE DE MONITORIZARE: FORMULARELE COMPLETATE DE ELEVII, RASPUNSUL CENTREI REZEI FIRMELOR DE EXERCITIU IN URMA DEPUNERII DOCUMENTELOR, DOCUMENTELE DE INREGISTRARE A FIRMELOR DE EXERCITIU.

PROGRAMUL DE ORIENTARE SI CONSILIERE PROFESIONALA VA CUPRINDE ATAT SESIUNI COLECTIVE, CAT SI SESIUNI INDIVIDUALE DE CONSILIERE.

SESIUNEA COLECTIVA SE REALIZEAZA IN GRUPE DE ELEVII SI VIZEAZA: APLICAREA DE CHESTIONARE PRIN CARE ELEVII VOR AFLA CE DOMENIU LI SE POTRIVESTE PENTRU CARIERA VIITOARE, CE POST LI SE POTRIVESTE INTR-O FIRMA SI VOR CONSILIA ELEVII CU PRIVIRE LA PRIMII PASI PE PIATA MUNCII: REDACTARE CV, SCRISOARE DE INTENTIE, PREGATIRE PENTRU UN INTERVIU.

SESIUNEA INDIVIDUALA SE REALIZEAZA CU FIECARE ELEV IN PARTE SI VIZEAZA: DEZBATEREA REZULTATELOR OBTINUTE LA TESTE SI PLANURILE DE VIITOR IN CARE SE PRIVESTE CARIERA. INSTRUMENTE DE MONITORIZARE: TESTELE COMPLETATE DE ELEVII, LISTELE DE PREZENTA LA SESIUNILE COLECTIVE, FORMULARELE INDIVIDUALE COMPLETATE DE SPECIALISTI PENTRU FIECARE ELEV.

MODALITATEA PRIN CARE SE VA ASIGURA PREZENTA MEMBRILOR GRUPULUI TINTA IN ACTIVITATEA DE INVATARE LA LOCUL DE MUNCA VIZEAZA ACORDAREA A 334 DE BURSE PENTRU PARTICIPAREA LA STAGIILE DE PRACTICA SI, DE ASEMENEA, ASIGURAREA TRANSPORTULUI SI A HRANEI.

MODALITATEA DE IMPLEMENTARE SI PLANIFICAREA ACTIVITATILOR A FOST EFECTUATA IN FUNCTIE DE NATURA ACESTORA, AVAND O SUCCESIUNE LOGICA, ASTFEL:

ACTIVITATEA 2

2.1 Elaborarea parteneriatelor/ convențiilor între organizatorii și partenerii de practică

Scopul acestei activități este de a identifica noi potențiali parteneri de practică în vederea elaborării parteneriatelor/convențiilor între partenerul din cadrul proiectului responsabil de organizarea stagiilor de practică și partenerii de practică. De asemenea, această activitate urmărește să dezvolte și să consolideze parteneriatele existente dintre unitățile de învăț vizate de către proiect și agenții ec locali.

Necesitatea elaborării și consolidării parteneriatelor/convențiilor între partenerul din cadrul proiectului responsabil de organizarea stagiilor de practică și partenerii de practică, potențiali angajatori ai viitorilor absolvenți, în special la entități din sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și din domeniile de specializare inteligentă conform SNC DI rezida din multiplele avantaje rezultate din urma implementării unor astfel de parteneriate. În acest sens, de menționat sunt: - asigurarea de spații și dotări necesare efectuării practicii în cadrul unităților ec, acest lucru ducând la formarea deprinderilor profesionale ale elevilor; - posibilitatea de angajare a absolvenților - sunt agenți ec care, selectează absolvenți în vederea angajării, uni chiar acordând burse elevilor care rezultă dintr-o bună condiționare a angajării la agentul economic respectiv după terminarea studiilor; - organizarea de stagii de învățare, de întâlniri cu persoane din structura de management a companiilor, modele de succes profesional; - organizarea și desfășurarea de programe de formare continuă pentru angajați în școli sau pentru cadre didactice în unități ec; - realizarea, în parteneriat, a unor planuri de dezvoltare a resurselor umane; - furnizarea unor servicii de informare, orientare și consiliere pentru cariera elevilor.

Nevoia de consolidare a parteneriate de practică existente și, implicit, de a identifica agenți economici noi rezultă din analiza privind principalele probleme aparute la efectuarea stagiilor - la nivelul angajatorilor "prea mulți elevi vor să facă practică la noi" și la nivelul unit. de învăț. "elevii nu au unde face practică".

Desfășurarea activității. În vederea realizării stagiilor de practică de către membrii grupului țintă, partenerul responsabil de realizarea acestei activități va realiza o serie de acțiuni specifice, de menționat fiind:

- **Identificarea companiilor** din aceleași grupe CAEN cu cele aferente industriei și serviciilor. Vor fi identificați operatorii economici de pe piață, vor fi făcute cunoscute obiectivele proiectului și va fi solicitat acceptul acestora pentru desfășurarea stagiilor de practică la sediul social sau punctul de lucru al companiei. În cadrul acestei activități se va urmări ca partenerii de practică să fie potențiali angajatori ai viitorilor absolvenți, în special la entități din sectoarele ec cu potențial competitiv identificate conform SNC și din domeniile de specializare inteligentă conform SNC DI.

- **Semnarea de convenții de practică** cu operatorii economici identificați și semnarea de convenții/contracte de muncă cu îndrumătorii/coordonatorii desemnați de companie. După primirea acceptului companiilor pentru desfășurarea stagiilor de practică, se vor încheia convenții de practică. În aceste convenții va fi menționat numele persoanei din companie care va coordona stagiul/stagiarii, având rol de mentor, numele stagiului/stagiilor și perioada de desfășurare a stagiului de practică. Acest document va avea ca anexă copia CIF sau extrasul ONRC al operatorului economic care asigură stagiul de practică, document care să justifice alegerea acestuia din punct de vedere al sectorului economic în care își desfășoară activitatea. Astfel, vor fi încheiate convenții/CIM cu îndrumătorii/coordonatorii de practică desemnați. Convențiile semnate între unitățile de învăț și partenerii de practică vor include o prevedere cu referință la obligativitatea celor din urma de a angaja cel puțin 50.1% dintre elevii din GT (inclusiv elevii din mediul rural) până la finalizarea proiectului.

- **Identificarea celor 334 de elevi** care vor beneficia de activitățile proiectului, respectându-se repartizarea specificată în secțiunea GT a prezentei CF.

RU vor urmări respectarea și îndeplinirea indicatorilor cu privire la activitatea de elaborare a parteneriatelor/convențiilor între partenerul responsabil de organizarea stagiilor de practică și partenerii de practică.

Acordarea șansei de participare la elaborarea convențiilor/parteneriatelor de practică se va realiza respectându-se principiul egalității de șanse și non-discriminării și vor fi adaptate în funcție

de nevoile si specificul activitatii.

Tema secundara referitoare la inovarea sociala va fi abordata prin crearea si consolidarea de parteneriate relevante pentru sporirea relevantei pe piata muncii a invat profesional, dar si pentru identificarea unor solutii practice, viabile, inovative de imbunatatire a ofertei de stagii de practica.

RU: coordonator stagii de practica, responsabili GT

Activitatea 2.2. Organizarea și derularea programelor de învățare la locul demunca

Desfasurarea activitatii.

In vederea realizarii stagiilor de practica pentru 334 de elevii din GT, partenerul responsabil de realizarea acestei activitati va realiza o serie de actiuni specifice. Astfel, de mentionat sunt urmatoarele actiuni:

- **Efectuarea stagiului de practica**, de fiecare beneficiar la sediul social/punctul de lucru al companiei corespondente, sub supravegherea unui coordonator/indrumator. Dupa semnarea conventiilor de practica, elevii din GT se vor prezenta la sediul companiei in cadrul carei avorefectuastagiul de practica. Pentru aceasta activitate participanti vor beneficia de pachete complete de transport si masa.

- **Elaborarea Raportului de stagiul de practica** si avizarea acestuia de catre reprezentantul legal al partenerului de practica. La finalul stagiului de practica, coordonatorul/indrumatorul de practica va intocmi pentru fiecare beneficiar un raport de stagiul de practica in care vor fi descrise activitatile la care a participat cursantul, semnat de cursant si de reprezentantul legal al intreprinderii.

Responsabilul de activitate va urmari respectarea si indeplinirea indicatorilor asumati prin prezentul proiect cu privire la activitatea de efectuare de stagii de practica.

Principalii actori cu care va interactiona coordonator stagiilor de practica sunt:

- angajatorii ce vor oferi stagiul de practica pentru beneficiarii acestui tip de activitati in cadrul proiectului, in relatie cu acestia urmarindu-se intrunire a prevederilor legale necesare pentru derularea unui astfel de program (prevederile OG.nr.129/2000 privind formarea profesionala a adultilor, cu modificarile si completarile ulterioare);
- membrii GT ce vor beneficia de stagii de practica.

In vederea realizarii acestei activitati, coordonatorul stagiilor de practica va utiliza 2 categorii de informatii:

- informatii despre partenerii de practica: nr. de locuri disponibile oferite pentru stagiile de practica, specializarile pentru care se organizeaza stagiile, calificarea coordonatorului de stagiul de practica, durata stagiului, conditiile asigurate de catre partenerii de practica beneficiarilor etc;
- informatii cu privire la GT obtinute de la responsabilii GT si de la responsabilul de consiliere si orientare profesionala.

Coordonatorul pentru stagii de practica va completa 2 tipuri de formulare:

- **Fisa de observare/monitorizare si**
- **Fisa de evaluare.**

Fisa de observare/monitorizare cuprinde date despre elev, organizatia si tutore, care sunt preluate automat, un camp pentru introducerea nr de ore si campuri care permit selectarea unei optiuni referitoare la aspecte monitorizate pe durata stagiului de practica, precum si campuri care permit introducerea de text. Formularul cuprinde informatii referitoare la:

- Perioada de desfasurare a practicii;
- Nr total de ore de practica realizat;
- Evaluari privind: Initiativa si creativitate,
- Relatiile personale ale practicantului in organizatie,
- Implicare, Motivare, Orientarea spre solutii, Calitatea muncii, responsabilitate in rezolvarea sarcinilor, Comportament general, respectarea ROI.

Fisa de evaluare va cuprinde date despre student, organizatie si tutore, care sunt preluate automat, un camp pentru introducerea nr de ore si campuri care permit selectarea unei optiuni pentru trei sectiuni:

- Evaluarea gradului de integrare a practicantului in activ partenerului de practica,
 - Aprecieri cu privire la integrarea studentului pe piata fortei de munca,
 - Aprecieri privind nivelul de dobandire al competentelor in cadrul stagiului de practica:
- a) Evaluarea gradului de integrare a practicantului in activitate a partenerului de practica - un set de criterii predefinite; se poate da o singura nota pentru fiecare criteriu;
 - b) Evaluarea privind dobandirea abilitatilor specifice locului de munca si capacitatii studentului de integrare ulterioara pe piata fortei de munca - un set de criterii predefinite; se poate da o singura nota pentru fiecare criteriu;

O alta componenta importanta a acestei activitati se fundamenteaza pe selectarea unor beneficiari ai stagiilor de practica in vederea acordarii unor burse elevilor cu statut economic precar cu urmatoarele conditii: participarea la toate activitatile proiectului (pregatire practica si consiliere); participarea la toate etapele programului de pregatire practica, dovedita prin fisele de prezenta; participarea la evaluarea finala si obtinerea unei note de trecere.

Temele secundare privind inovarea sociala si nediscriminarea va fi abordata prin crearea de medii de practica in apropierea unitatilor de invat in parteneriat cu angajatorii si prin utilizare de metode inovative de combatere a discriminarii si prevenire a abandonului scolar (burse de practica; programe gratuite de transport; asigurarea hranei in cadrul stagiilor de practica).

Pentru desfasurarea acestei activitati este nevoie de achizitionarea urmatoarelor: Pachet hrana participanti stagii practica; Transport participanti stagii practica - sunt necesare pentru asigurarea participarii GT la aceasta activitate. Mentionam faptul ca membri structurii de parteneriat nu desfasoara in mod curent actiuni aferente acestei activitati si, implicit, nu detin resurse pentru asigurarea unei astfel de cheltuieli; Combustibil - este necesar pentru asigurarea transportului RU implicate in cadrul acestei activitati.

RU: coordonator stagii de practica; responsabili GT

Activitatea 2.3. Înregistrarea și dezvoltarea firmelor de exercițiu/întreprinderilor simulate

Scopul este oferirea posibilității elevilor de a relaționa cu alți actori relevanți din județ, de a prezenta firmele de exercițiu/întreprinderile simulate pe care le-au dezvoltat în lunile anterioare și de a intra în contact cu lumea reală a afacerilor.

Obiectivele acestei activități sunt următoarele: familiarizarea elevilor cu activitățile specifice unei firme reale; simularea operațiunilor și proceselor ec specifice mediului real de afaceri; perfecționarea limbajului de afaceri; dezvoltarea de competențe și atitudini necesare unui întreprinzător dinamic: creativitate, gândire critică, rezolvarea de probleme, luare de decizii, asumarea responsabilității, lucrul în echipă, inițiativă, perseverență, auto-organizare și auto-evaluare a resurselor individuale, flexibilitate.

Necesitate: Conform studiului Corelarea competențelor și cunoștințelor absolvenților cu cerințele pieței muncii, angajatorii consideră că experiența practică este principala lipsă a angajaților (63%) ce ar trebui corectată în cadrul sistemului de învățământ, fie prin creșterea numărului de ore alocate pregătirii practice, fie prin participarea la programe de internship. Problema neconcordanței este abordată prin înregistrarea și dezvoltarea a 50 de firme de exercițiu/întreprinderi simulate și prin intermediul programului de consiliere și orientare profesională, care îi ajută pe elevi atât să se cunoască mai bine din punctul de vedere al profilului profesional și să-și dezvolte interesul pentru anumite domenii, cât și să se pregătească pentru realizarea primilor pași pe piața muncii. Modalitatea interactivă de pregătire practică în timpul anilor de studii are în vedere organizarea elevilor în echipe în vederea înființării și dezvoltării de firme de exercițiu/întreprindere simulată, prin implicarea în funcționarea și dezvoltarea firmelor de exercițiu. Este oferită astfel o soluție caracteristică educației nonformale, complementară cu educația formală, asigurată în mod normal în cadrul liceelor.

Soluția oferită este organizarea unor acțiuni educative în afara programei școlare utilizată în licee, prin care se formează o punte între cunoștințele predate și punerea lor în practică.

Conform Barometrului Antreprenoriatului Românesc pe anul 2016 nevoia de formare

antreprenoriala este subliniată de 86% dintrerespondentiibarometrului, aceștia considerând că educația oferită în școală nu încurajează spiritul antreprenorial, antreprenorii de start-up consideră într-o măsură covârșitoare că școala nu îi pregătește pe tineri să devină antreprenori. Educația precară a antreprenorilor este indicată chiar de oamenii de afaceri ca al 3-lea obstacol în dezvoltarea antreprenorială. Aceștia subliniază lipsa mentorilor și a unei educații relevante în domeniul financiar, de management, marketing și vânzări. În cazul nesoluționării nevoii de formare antreprenorială, persoanele interesate de inițierea unei afaceri nu vor fi formați în acest sens, existând riscul eșecului intenției acestora. Soluția propusă prin intermediul prezentului proiect este implicarea elevilor în dezvoltarea a 50 de firme de exercițiu. Implicarea grupului țintă în acest proiect are caracter voluntar, ceea ce demonstrează atractivitatea activităților practice în rândul elevilor. Firmele de exercițiu/întreprinderile simulate vor fi concepute pentru însușirea și aprofundarea cunoștințelor economice și juridice, a formării aptitudinilor personale și comportamentelor aplicabile în toate domeniile economice, pornind de la funcțiile de bază și până la cele de conducere din întreprindere. Instruirea în firma de exercițiu oferă elevului competențe în ceea ce înseamnă comportamentul profesional.

Desfășurarea activității: Această activitate este împărțită pe următoarele etape:

1. **Desfășurarea programului de instruire pre-înregistrare** prin instruirea elevilor în domeniile necesare pentru înființarea și dezvoltarea firmelor de exercițiu, vizând noțiuni de bază: tipuri de societăți, domenii de activitate, organizare departamente, contabilitate, resurse umane, achiziții, vânzări, secretariat.
2. **Înregistrarea firmelor de exercițiu.** În cadrul acestei etape se vor înregistra 50 firme de exercițiu. Responsabilii de activități de instruire din echipa de implementare vor oferi consultanță online pentru completarea formularelor, folosind sistemele de comunicare la distanță pentru a oferi consultanță online. Fiecare echipă va trebui să aibă avizul responsabilului activității de instruire înainte de transmiterea formularelor către Centrul Național de Exercițiu/Întreprinderile Simulate din România.
3. **Desfășurarea activităților de instruire post – înregistrare** prin instruirea elevilor în vederea dezvoltării firmelor de exercițiu. Este vizat domeniul antreprenorialului, elevii fiind instruiți să realizeze un instrument specific dezvoltării afacerilor: planul de afaceri. Elevii vor primi consultanță în ceea ce privește strategia de promovare a firmelor de exercițiu/întreprinderilor simulate. În cadrul etapei se va organiza o campanie de informare privind aplicabilitatea și promovarea temelor secundare și orizontale ale programului în rândul reprezentanților firmelor de exercițiu. În acest sens, beneficiarii vor putea aplica informațiile dobândite ca urmare a participării la aceste evenimente în coordonarea și desfășurarea activităților firmelor de exercițiu/întreprinderilor simulate aferente acestora. Astfel, în cadrul acestei activități vor fi organizate 2 campanii de informare privind temele secundare și orizontale ale programului împărțite astfel. Tematicile abordate în cadrul campaniilor vor aborda: sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon și eficiență din punctul de vedere al utilizării resurselor; inovarea socială; îmbunătățirea accesibilității, a utilizării și calității TIC; egalitatea de gen; nediscriminarea; accesibilitatea pentru persoane cu dizabilități; schimbările demografice; poluarea și schimbările climatice; protecția biodiversității; utilizarea eficientă a resurselor; atenuarea și adaptarea la schimbările climatice și atenuarea și adaptarea la reziliența la dezastre.

Campaniile de informare se vor organiza în conformitate cu următoarea structură:

- a. noțiuni și concepte-cheie ale fiecărei teme orizontale și secundare;
- b. politici și măsuri privind fiecare temă orizontală și secundară;
- c. exemple de bune practici pentru fiecare temă orizontală și secundară.

La finalul campaniei de informare se vor realiza o serie de recomandări venite din partea participanților pentru îmbunătățirea și sprijinirea aplicabilității temelor secundare și orizontale ale programului. Pentru organizarea acestor campanii membrii structurii de parteneriat vor subcontracta serviciile de organizare/suținere a acestora. Materialele de promovare ce vor fi diseminate în cadrul unei campanii de informare sunt următoarele: 2 afișe/unitate de învățământ; 334 de flyere trifold; 334 de agende. De asemenea, pentru fiecare dintre teme specifice mai sus se va realiza câte un film de informare ce va fi diseminat în cadrul campaniilor de informare.

BENEFICIILOR ELEVILOR

Ca urmare a implementării proiectului grupul țintă se va bucura de următoarele beneficii reale:

- creșterea oportunităților de integrare pe piața muncii prin dezvoltarea mecanismelor locale de cooperare cu potențiali angajatori din zona vizată de către proiect;
- participarea elevilor, în mod gratuit, la workshop-uri, prezentate într-o manieră interactivă, în mijloace moderne de prezentare;
- facilitarea în mod gratuit a accesului la instrumentele, utilajele și cunoștințele puse la dispoziție decât pe artenerii de practică;
- acordarea de burse financiare pentru absolvirea stagiilor de practică.

Activitatea 4 ACTIVITĂȚI SUPORT PENTRU FACILITAREA ACTIVITĂȚILOR DE PRACTICĂ ȘI CONSILIERE PROFESIONALĂ

Activitatea 4.1. Crearea și dezvoltarea platformei online Internship&Career Hub

Scopul acestei activități este de a dezvoltarea o rețea de stagii de practică prin consolidarea parteneriatului între partenerii proiectului, angajatori, tutori și practicanți în vederea îmbunătățirii traseului în carieră pentru elevii din grupul țintă.

Desfășurarea activității:

Pe serverul pus la dispoziție de solicitant, va fi creată/adaptată o platformă online dedicată stagiilor de practică și sesiunilor de consiliere și orientare profesională. Aceasta va conține mai multe module, după cum urmează: o secțiune unde beneficiarii se vor putea înscrie la stagiile de practică, înregistrarea făcându-se cu date de autentificare într-un mediu securizat. Fiecare cerere depusă va primi un cod unic o secțiune în care se vor putea depune/uploada cererile pentru realizarea stagiilor de practică (elaborate pe baza formularelor predefinite puse la dispoziție).

Prin intermediul acestei platforme se va realiza monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică: monitorizarea modului de derulare a stagiilor, monitorizarea prezenței elevilor la stagiile de practică și a progresului înregistrat, analiza și evaluarea rapoartelor tutorilor/caietelor de practică.

Elevii și alți utilizatori agreați (tutori, cadre didactice supervizoare, membri ai echipei de implementare) ai aplicației online pentru stagiile de practică și consilierea și orientarea profesională Internship&Career Hub vor avea acces pe baza de username și parola, în limitele stabilite de administratorul platformei; acest tip de utilizator va avea posibilitatea să completeze și să încarce documentele/formulare online, cât și să execute comanda UPLOAD pentru documentele completate, semnate și scanate de aceștia.

Accesul la documentele încărcate de elevii sprijiniți în proiect va fi permis membrilor echipei de implementare, tutorilor de practică și elevilor sprijiniți în proiect. Facilitatea va permite tutorilor de practică/supervizorilor de practică să completeze online fișe de evaluare a elevilor sprijiniți în proiect și/sau să execute comanda UPLOAD pentru documente completate offline.

Facilitatea Elev va include link de tip avizier în care sunt postate anunțuri, planificări, orarul activităților în proiect, inclusiv planificarea taberelor tematice și activităților de consiliere și a activităților suport pentru consiliere.

Aplicația va avea la bază integrarea a cel puțin cinci module aferente desfășurării stagiului de practică: Modulul Administrare; Modulul Parteneri de practică; Modulul Tutore de practică; Modulul Profesor supervizor de practică; Modulul Elevi. Extrapolând, aplicația va integra trei module aferente desfășurării consilierii și orientării profesionale: Modulul Administrare; Modulul Consilieri; Modulul Elevi.

Tema secundară privind îmbunătățirea accesibilității, a utilizării și a calității TIC și dezvoltarea competențelor digitale va fi abordată prin utilizarea de către membrii GT a platformei Internship&Career Hub pentru facilitarea realizării stagiilor de practică și a consilierii profesionale.

Activitatea 4.2. Realizarea unei analize privind nevoile actuale și viitoare ale pieței muncii la nivel regional și local în ambele sensuri: de la companii/sector privat către unitățile de învățământ

Scop: elaborarea unei analize nevoile actuale și viitoare ale pieței muncii la nivel regional și local în

ambele sensuri: de la companii/sector privat către unitățile de învățământ pentru facilitarea integrării absolvenților de învățământ non-universitar pe piața muncii în vederea asigurării sustenabilității sistemului de educație și mediului de afaceri al regiunii vizate de către proiect.

Necesitatea: constă în extinderea și consolidarea parteneriatului școală – mediul economic. Strategia Educației și Formării Profesionale din România pentru perioada 2016-2020 recomandă realizarea de cercetări aplicative, prin care să se evidențieze ocupațiile solicitate de piața muncii pentru următorii 2-5 ani, până în 2020 luând în considerare nevoile angajatorilor privind competențele și abilitățile deficitare pe piața muncii. Analiza nevoilor de competențe, abilități, cunoștințe pentru personalul din instituțiile de ocupare a forței de muncă pentru a asigura furnizarea unor servicii de calitate atât persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă, cât și angajatorilor.

Descrierea activității.

În acest sens, culegerea datelor va fi realizată de către profesorii unităților de învățământ vizate de către proiect, iar realizarea metodologiei și întocmirea propriu-zisă a analizelor va fi externalizată. Această cercetare va cuprinde două analize: a mediului antreprenorial/sectorul privat și a sistemului de educație. În cadrul analizei mediului antreprenorial se vor analiza nevoile/cerințele actuale și viitoare ale angajatorilor referitoare la instruirea și pregătirea resurselor umane, iar în cadrul analizei sistemului de educație se vor analiza modalitățile de satisfacere a nevoilor actuale ale pieței muncii din perspectiva resursei umane calificate.

Analizele realizate în cadrul acestei activități vor avea efecte și după perioada de implementare a proiectului având în vedere faptul că acestea reflectă realitatea sistemului educațional și al mediului de afaceri din regiunea vizate de către proiect și pot fi utilizate pentru fundamentarea altor studii/strategii locale/planuri de afaceri. Mai mult decât atât, liderul de parteneriat și ceilalți membri ai structurii parteneriatului vor încadra în strategiile de funcționare a acestora aspecte și măsuri complementare identificate la nivelul analizelor realizate în cadrul acestei activități.

Relevant este faptul că analizele vor putea fi accesate de către beneficiari și actorii implicați în implementarea proiectului prin intermediul platformei Internship&Career Hub.

Aceste analize privind orientarea și calificarea forței de muncă vor ține cont de potențialul și avantajele competitive identificate la nivel regional, inclusiv în contextul clusterelor create la nivelul diferitelor sectoare/ regiuni.

Tema secundară privind îmbunătățirea accesibilității, a utilizării și a calității TIC și dezvoltarea competențelor digitale va fi abordată prin accesarea analizei realizate prin intermediul platformei Internship&Career Hub. Tema secundară privind inovarea socială va fi abordată prin intermediul acestei analize prin implicarea activă a partenerilor sociali din învățământul preuniversitar în dezvoltarea componentei practice a ofertelor curriculare.

Resurse umane implicate: Responsabil culegere date.