

Scoala Europeana



Scoala MaST-TOP

LICEUL TEHNOLOGIC DE MECATRONICA SI AUTOMATIZARI

Iasi, Str. Mitropolit Varlaam, nr. 54
Tel: 0232 237710, 0332 806734; Tel/Fax: 0232 237827

Avizat in C.P.

14.11.2017

Aprobat in C.A.

14.11.2017

PLANUL OPERAȚIONAL

AL

LICEULUI TEHNOLOGIC DE MECATRONICĂ ȘI AUTOMATIZĂRI IAȘI

Anul școlar 2017 - 2018

IAȘI, NOIEMBRIE 2017

Coordonator:

Prof. Ing. Mihaela Toma-director

Echipa de proiect:

Prof. dr. ing. Mihai Alexandru-director adjunct

Prof. Manuela Cîșlaru

Prezentare grafică:

Prof. ing. Cornel Matei

DIRECȚIILE DE ACȚIUNE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2017-2018

I. Asigurarea și promovarea serviciilor educaționale de calitate

1. Dezvoltarea capacității unității de învățământ privind asigurarea, monitorizarea și evaluarea calității serviciilor educaționale și de planificare strategică oferite prin Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității, SIIIR;
2. Creșterea calității educației;
3. Monitorizarea procesului de predare/învățare/evaluare din perspectiva centrării activităților pe elevi și pe nevoile lor educaționale, precum și pe realizarea unui parteneriat autentic profesor-elev;
4. Aplicarea sistemului de evaluare a elevilor din perspectiva formării competențelor cheie în scopul îmbunătățirii rezultatelor școlare;
5. Gestionarea în condiții optime a examenelor de bacalaureat, de certificare a competențelor profesionale și absolvire a școlii profesionale;
6. Adaptarea ofertei educaționale la cerințele comunității și ale absolvenților clasei a VIII-a, prin promovarea CDL;
7. Crearea unei culturi digitale în procesul de predare-învățare-evaluare, a leadership-ului și managementului școlii prin implementarea de sisteme informatice de suport;
8. Crearea de grupuri și platforme care să faciliteze schimbul de cunoștințe, informații, bune practici comunicarea;
9. Monitorizarea implementării noilor programe școlare și a noilor planuri de învățământ la școala profesională.

II. Asigurarea accesului tuturor elevilor la serviciile educaționale

1. Asigurarea accesului tuturor copiilor de vârstă școlară la educație, prin eliminarea oricăror forme de discriminare și segregare;
2. Sprijinirea elevilor cu risc major de abandon școlar în vederea diminuării acestei situații prin implementarea de programe educaționale și de formare a cadrelor didactice;
3. Promovarea și eficientizarea serviciilor educaționale pentru copii cu cerințe educaționale speciale și pentru cei care provin din medii socio-economice defavorizate;
4. Asigurarea calității serviciilor de asistență psihopedagogică.
5. Recredibilizarea învățământului tehnic și profesional prin dezvoltarea parteneriatelor cu alte instituții școlare și mediul de afaceri, exploatarea oportunităților oferite de învățământul dual.

III. Susținerea și promovarea performanței în educație

1. Încurajarea și susținerea performanțelor elevilor prin organizarea și participarea la olimpiade, concursuri și valorizarea rezultatelor deosebite obținute;
2. Asigurarea condițiilor optime de funcționare a cabinetului de consiliere psihopedagogică.

IV. Dezvoltarea autonomiei unității școlare

1. Aplicarea legislației cu privire la implementarea de strategii manageriale adecvate;
2. Îmbunătățirea calității managementului școlar;
3. Facilitarea dialogului și colaborării cu reprezentanții comunității locale și ai părinților;
4. Eficientizarea asigurării și gestionării resurselor material la nivelul unității școlare;

5. Conștientizarea părinților și a reprezentanților autorităților locale și ai altor instituții din comunitatea locală asupra rolurilor sporite în relație cu dezvoltarea școlii și a educației în general, formarea părinților în acest sens.

V. Formarea și dezvoltarea profesională continuă a întregului personal din școală

1. Evaluarea și consilierea cadrelor didactice prin asistențe/interasistențe la ore;
2. Sprijinirea cadrelor didactice debutante în procesul formării inițiale și continue;
3. Evaluarea personalului didactic din perspectiva eficienței cursurilor de formare urmate;
4. Creșterea calității procesului de formare continuă prin participarea la activitățile metodic – științifice desfășurate la nivel local/județean/național;
5. Consolidarea parteneriatului cu unități din învățământul superior în formarea inițială și continuă pentru cariera didactică;
6. Colaborarea cu ISJ și CCD ca principali ofertanți de formare continuă;
7. Susținerea educației permanente și a învățării pe tot parcursul vieții pentru toate categoriile de personal.
8. Susținerea cercetării științifice, didactico-pedagogice și de specialitate, a colaborării cu mediul academic universitar, în scopul realizării de diagnoze, analize și a elaborării unei strategii educaționale a școlii ;

VI. Promovarea educației nonformale, oportunitate formativă și educațională complementară pentru elevi

1. Armonizarea intereselor legate de dezvoltarea personală a individului cu cele ale comunității imediate, locale și regionale și cu solicitările societății actuale;
2. Crearea unor oportunități pentru educația complexă, permanentă, în spiritul competențelor cheie, al dezvoltării civismului, antreprenoriatului, voluntariatului, multiculturalismului, într-o societate complexă dinamică;
3. Susținerea și creșterea rolului educației nonformale și informale ca dimensiuni ale procesului educațional în vederea prevenirii și reducerii fenomenelor de abandon școlar și absentism;
4. Dezvoltarea creativității elevilor prin activități educative școlare și extrașcolare;
5. Promovarea dialogului intercultural prin parteneriate cu instituții relevante din mediul cultural și economic ieșean;
6. Dezvoltarea unor strategii educaționale specifice în vederea diminuării situațiilor de violență în familie.

VII. Susținerea educației permanente și a educației adulților

1. Crearea de oportunități pentru dezvoltarea rolului educativ al părinților;
2. Formarea și dezvoltarea atitudinii de responsabilizare profesională și cultural pozitivă a tuturor actorilor educaționali față de educația permanentă, personală și profesională;
3. Identificarea și implementarea celor mai eficiente strategii de formare a adulților.
4. Monitorizarea inserției absolvenților;
5. Accentuarea rolului activ al școlii ca centru de informare în domeniul educației și de formare a adulților/partenerilor educaționali

VIII. Compatibilizarea sistemului de învățământ românesc cu cel european

1. Corelarea demersurilor școlii cu politicile ISJ și ale M.E.N. în vederea compatibilizării învățământului românesc, cu particularitățile sale, cu învățământul european ;
2. Crearea de oportunități pentru dezvoltarea și implementarea proiectelor educaționale la nivelul unității școlare;
3. Inițierea și dezvoltarea de proiecte europene și parteneriate cu instituții similare din țări europene;
4. Promovarea și valorificarea diversității și interculturalității în educație;

5. Dezvoltarea de parteneriate și schimburi de experiențe în zona transfrontalieră cu Republica Moldova;
6. Asigurarea infrastructurii și echipamentelor suportului TIC;
7. Organizarea de dezbateri, ateliere, work-shop-uri, pentru prezentarea și analiza modelelor educaționale, manageriale, didactice din diferite spații culturale, colaborarea cu universități, biblioteci, centre culturale ieșene și naționale.

| OBIECTIVUL | MĂSURI / ACȚIUNI | TERMENE | RESPONSABILI | PARTENERI | SURSA DE FINANȚARE | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|---|---|-----------|---|---|--------------------|--|
| I. Asigurarea și promovarea serviciilor educaționale de calitate | | | | | | |
| 1. Dezvoltarea capacității unității de învățământ privind asigurarea, monitorizarea și evaluarea calității serviciilor educaționale oferite și de planificare strategică prin Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității, Sistemul Informatic Integrat al Învățământului din România | Dezvoltarea culturii calității la nivelul unității de învățământ | Permanent | Director, Director adjunct, Responsabili arii curriculare, Cadre didactice | ISJ ARACIP | | Funcționarea C.E.A.C. în conformitate cu prevederile legislative în vigoare; Existența R.A.E.I. |
| | Consilierea permanentă a membrilor C.E.A.C. | Permanent | Director, Responsabil CEAC | ISJ CCD Alți furnizori de formare | | Numărul de membri C.E.A.C. formați în scopul utilizării platformei on-line RAEI. Utilizarea corectă a platformei on-line RAEI. Platformă on – line încărcată cu datele necesare. |
| | Monitorizarea acțiunilor care vizează evaluarea și ameliorarea serviciilor educaționale la nivelul unității de învățământ | Permanent | Director, Director adjunct, Responsabil CEAC, Responsabili arii curriculare | ISJ | | Existența planului de măsuri privind îmbunătățirea calității serviciilor educaționale, elaborat în concordanță cu necesitățile identificate prin rapoarte de evaluare internă/externă. |

| OBIECTIVUL | MĂSURI / ACȚIUNI | TERMENE | RESPONSABILI | PARTENERI | SURSA DE FINANȚARE | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|---|--|-----------------------------|---|-------------------------------|--------------------|--|
| | Managementul, monitorizarea și verificarea corectitudinii și completitudinii datelor introduse în SIIIR | Permanent | Comisia de management și monitorizare SIIIR | ISJ MEN | | Completarea corectă și completă a datelor solicitate de către membrii comisiei |
| 2. Creșterea calității educației | Fundamentarea realistă a planului de școlarizare pe baza unei diagnoze pertinente a nevoilor comunității, în vederea integrării școlare și profesionale a elevilor/tinerilor | Noiembrie 2017 | Director, Director adjunct, Responsabili arii curriculare | Agenți economici, CJRAE AJOFM | | Numărul de clase realizate raportat la numărul de clase propuse |
| | Identificarea și implicarea partenerilor economici în vederea realizării unui plan de școlarizare adecvat | Noiembrie 2017 | Director, Director adjunct, Responsabili arii curriculare, Profesori diriginți | Agenți economici, CJRAE | | Existența unei analize de nevoi care stă la baza proiectului planului de școlarizare. Realizarea ofertei de școlarizare în concordanță cu cerințele pieții muncii/ |
| | Inițierea demersurilor pentru autorizarea/acreditarea unității școlare pentru noi calificări pe nivelul liceu și pe învățământ profesional, în acord cu | Conform calendarului ARACIP | Director, Responsabili arii curriculare, Responsabilul catedrei tehnice, Contabil șef Responsabil | Agenți economici, AJOFM | Consiliul local | Obținerea autorizărilor/acreditării |

| OBIECTIVUL | MĂSURI / ACȚIUNI | TERMENE | RESPONSABILI | PARTENERI | SURSA DE FINANȚARE | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|--|--|---------------------------------|---|---------------------------------|--------------------|--|
| | nevoile comunității locale și dinamica forței de muncă | | CEAC | | | |
| | Inițierea demersurilor pentru autorizarea unității de învățământ pentru calificările de scurtă durată | Semestrul al II –lea | Director, Responsabilul catedrei tehnice, Contabil șef | Agenți economici, AJOFM | Resurse proprii | Obținerea autorizărilor |
| 3. Monitorizarea procesului de predare- învățare - evaluare din perspectiva centrării activităților pe elevi și nevoile lor educaționale, precum și pe realizarea unui parteneriat autentic profesor-elev | Efectuarea de asistențe care să urmărească modul în care cadrele didactice de specialitate își concep demersurile didactice centrate pe implicarea activă a elevilor | Conform graficului de asistențe | Director, Responsabili arii curriculare, | ISJ | | Creșterea gradului de implicare a elevilor în activitățile de învățare Identificarea unor deprinderi, competențe autonome, creative, prin teste psihologice adecvate |
| | Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare continuă pe tema evaluării din perspectiva competențelor cheie | Conform calendarului ISJ, CCD | Responsabil formare continuă, Responsabili arii curriculare, Director | ISJ CCD | | Numărul cadrelor didactice formate Administrarea unor chestionare de impact |
| 4. Aplicarea sistemului de evaluare a elevilor din perspectiva formării competențelor-cheie, în scopul îmbunătățirii rezultatelor școlare | Asigurarea permanentă a unei comunicări eficiente între profesori – elevi și părinți, urmărindu-se motivarea elevilor pentru propria dezvoltare și progres școlar | Permanent | Director, Director adjunct, Diriginți, Profesor psihopedagog | Părinți, ONG – uri, CJRAE | | Existența contractelor de parteneriat școală-familie; Numărul de parteneriate de colaborare. Numărul ședințelor cu părinții Frecvența activităților realizate de psihopedagogul școlar. |
| | Diversificarea modalităților de evaluare a elevilor, | Permanent | Director, Responsabili arii curriculare, | ISJ CJRAE CCD | | Rezultatele elevilor la finele fiecărui semestru Rezultatele obținute la |

| OBIECTIVUL | MĂSURI / ACȚIUNI | TERMENE | RESPONSABILI | PARTENERI | SURSA DE FINANȚARE | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|--|---|---|---|---|--------------------|--|
| | focalizate pe valorizarea creativității, participării active, lucrului în echipă, capacității de răspuns la solicitări reale, la situații concrete. | | | | | evaluări, comparativ cu simulările |
| 5. Gestionarea în condiții optime a examenelor de bacalaureat, de certificare a competențelor profesionale de absolvire a școlii postliceale și școlii profesionale | Cunoașterea și aplicarea prevederilor metodologiilor și calendarelor de desfășurare a examenelor naționale | Conform graficului M.E.N. | Director, Director adjunct, Responsabili arii curriculare, Diriginți | ISJ Iași Părinți | | Modalități de informare: diversitate, calitate, periodicitate. |
| | Organizarea simulărilor pentru examenul de bacalaureat | Semestrial, conform graficelor ISJ și MEN | Director, Director adjunct, Responsabili arii curriculare, Diriginți | ISJ Iași | Proprii | Prezența elevilor raportată la numărul de elevi înscriși; Rezultatele obținute de elevi; Progresul înregistrat de elevi; |
| | Asigurarea tuturor condițiilor necesare pentru buna desfășurare a examenelor naționale (conform normelor și metodologiilor M.E.N.). | Conform graficelor M.E.N. | Director, Director adjunct, Responsabili arii curriculare, Diriginți | ISJ I.P.J. Jandarmeria E-ON Cabinetul medical | | Asigurarea : logisticii, bazelor de date, documentelor specifice, resurselor umane etc. Respectarea procedurilor Rezultatele controalelor tematice. Creșterea procentului de promovabilitate (cu 6%). |
| | Monitorizarea și consilierea cadrelor didactice, în mod deosebit a celor care | Permanent | Director, Responsabili arii curriculare | ISJ | | Implementarea unor măsuri eficiente pentru creșterea procentului de promovabilitate . |

| OBIECTIVUL | MĂSURI / ACȚIUNI | TERMENE | RESPONSABILI | PARTENERI | SURSA DE FINANȚARE | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|--|--|-------------------------------|--|---|--------------------|---|
| | predau discipline de bacalaureat ori înregistrează, la clase, procent scăzut de promovabilitate. | | | | | Promovabilitatea claselor cu probleme după implementarea programului. |
| | Monitorizarea insertiei absolventilor | Noiembrie 2017 August 2018 | Director, Responsabil arie curriculara Tehnologii, Diriginti | Parinti | | Baza de date cu traseul socio-profesional al absolvenților după absolvire. |
| 6. Adaptarea ofertei educaționale la cerințele comunității și ale absolvenților clasei a VIII-a, prin promovarea CDL | Stabilirea CDL cu parcurgerea etapelor specifice | Conform calendarului M.E.N. | Responsabil arie curriculară Tehnologii | Agenți economici ISJ | | Existența programelor CDL, conform planului cadru în vigoare. Existența documentației comisiei pentru curriculum. |
| | Participarea la Târgul Ofertelor Educaționale | Mai 2018 | Director, Responsabil arie curriculară Tehnologii | ISJ | | Număr de vizitatori. |
| | Formarea și dezvoltarea spiritului antreprenorial prin organizarea de activități educaționale specifice | Anul școlar 2017-2018 | Director adjunct, Consilier educativ, Responsabil arie curriculară Tehnologii | Palatul Copiilor Iași, ONG-uri | Sponsorizări | Organizare a cel puțin unei activități pe semestru |
| 7. Crearea unei culturi digitale în procesul de predare-învățare-evaluare, a leadership-ului și managementului școlii prin implementarea de | Formarea cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar în vederea utilizării sistemelor informatice în activitatea didactică, în managementul resurselor umane și cel | Permenent | Director Secretar șef Contabil șef Inginer sistem Responsabil formare continuă | ISJ CCD Alți furnizori de formare | | Număr de cadre didactice participante Personal didactic auxiliar participant |

| OBIECTIVUL | MĂSURI / ACȚIUNI | TERMENE | RESPONSABILI | PARTENERI | SURSA DE FINANȚARE | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|--|--|----------------------|---|---------------------------------------|--------------------|---|
| sisteme informatice de suport | financiar | | | | | |
| 8. Crearea de grupuri și platforme care să faciliteze schimbul de cunoștințe, informații, bune practici, comunicare | Crearea de grupuri noi de comunicare (părinți, elevi-clasă, CȘE-părinți-diriginți) și utilizarea celor existente | Noiembrie 2017 | Diriginți Administratori grupuri | Cadrele didactice Părinți Elevi | | Existența grupurilor Numarul de utilizări |
| | Aderarea la grupurile existente a cadrelor didactice nou venite în școală | Octombrie 2017 | Administrator grupuri | Cadrele didactice | | Numărul de utilizări |
| 9. Monitorizarea implementării noilor programe școlare și a noilor planuri de învățământ la școala profesională. | Asigurarea aplicării curriculumului național, în conformitate cu planurile cadru și cu programele școlare în vigoare | Permanent | Director, Director adjunct, Responsabili arii curriculare, Cadre didactice | ISJ | | Parcurgerea integrală a materiei la toate disciplinele de studiu Testele finale Fișe de asistență/observare |
| | Adaptarea ofertei curriculare CDL în concordanță cu interesele și nevoile de educație ale elevilor, cu resursele de care dispune școala și cu tendințele actuale din societate | Semestrul al II –lea | Director, Responsabilul catedrei tehnice | Comunitatea locală Părinții | | Avizarea de către toți factorii de interes a programelor școlare pentru C.D.L. Calitatea programelor școlare pentru C.D.L. Baza de date cu informațiile derivate din aplicarea unor chestionare de impact pentru elevi, părinți și agenți economici |
| | Eficientizarea procesului instructiv – educativ urmare a | Permanent | Director, Director adjunct, Responsabili arii | ISJ Universitatea "Al. I. Cuza" | | Diminuarea cu 5% a elevilor care înregistrează eșec școlar; |

| OBIECTIVUL | MĂSURI / ACȚIUNI | TERMENE | RESPONSABILI | PARTENERI | SURSA DE FINANȚARE | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|---|---|----------------|---|----------------------------|--------------------|--|
| | evaluărilor realizate prin asistențe/ interasistențe și prin inspecții curente/ speciale | | curriculare, | Universitatea "Gh. Asachi" | | Creșterea procentului de promovabilitate la examenul de bacalaureat cu 6%. |
| II. Asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii educaționale | | | | | | |
| 1. Asigurarea accesului tuturor copiilor la educație prin eliminarea oricăror forme de discriminare și segregare | Monitorizarea, analizarea și dezbateră periodică a procesului de segregare/ desegregare, respectiv implementarea Ordinilor 1540,1529/2007, Notificarea 28 463/03.03.2000, OMEN nr. 3533/ 31.03.1999 | Permanent | Director, Director adjunct, | ISJ ONG - uri | | Diminuarea cazurilor de segregare |
| | Implementarea unor măsuri în vederea eliminării segregării. | Semestrul I | Director, Director adjunct, Consilier școlar. | ISJ ONG - uri | | Direcții de acțiune privind desegregarea. |
| | Campania de susținere și promovare în comunitate a drepturilor copiilor cu dizabilități <i>Zilele învățământului special și special integrat, ediția a V-a</i> | Noiembrie 2017 | Coordonator SNAC Director | ISJ ONG - uri | Fonduri proprii | Numărul beneficiarilor și cantitatea de legume și fructe donate |

| OBIECTIVUL | MĂSURI / ACȚIUNI | TERMENE | RESPONSABILI | PARTENERI | SURSA DE FINANȚARE | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|---|---|----------------|--|---------------------------|--------------------|---|
| 2.Sprijinirea elevilor cu risc major de abandon școlar în vederea diminuării acestei situații prin implementarea de programe educaționale și de formare a cadrelor didactice | Constituirea comisiei de diminuare și combatere a abandonului școlar | Octombrie 2017 | Director Responsabil comisie | CJRAE ISJ | | |
| | Implicarea școlii în activități care au ca obiectiv diminuarea abandonului școlar. | Permanent | Consilier educativ Consilier școlar | ISJ CJRAE | | Număr de activități |
| | Monitorizarea frecvenței elevilor în vederea diminuării absenteismului și abandonului școlar | Permanent | Director, Director adjunct, Secretar șef, Diriginți | ISJ | | Baza de date privind frecvența elevilor pe cicluri/forme de învățământ Planuri de masuri. Implicarea și consilierea părinților Diminuarea numărului de absente și a cazurilor de abandon |
| | Dezvoltarea activităților de consiliere și orientare școlară specifice, pentru copiii aparținând grupurilor dezavantajate | Permanent | Director , Prof. consilier școlar | ISJ CJRAE ONG - uri | | Număr de elevi care beneficiază de consiliere Număr de activități dedicate grupurilor dezavantajate |
| | Inițierea și derularea | Noiembrie | Director, | ISJ | | Numărul de activități |

| OBIECTIVUL | MĂSURI / ACȚIUNI | TERMENE | RESPONSABILI | PARTENERI | SURSA DE FINANȚARE | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|--|---|------------------------|--|--------------------------------------|-------------------------------------|---|
| | de activități de educație parentală și de încurajare a participării parinților la procesul educațional din școală și din afara ei | 2017 Sem. al II-lea | Consilier școlar Responsabil relația cu părinții | CJRAE ONG – uri Părinți | | derulate Chestionare de impact |
| | Inițierea, derularea, monitorizarea și mediatizarea unor activități care vizează stimularea participării școlare, reducerea absenteismului, în scopul obținerii succesului școlar | Permanent | Director | ISJ CJRAE ONG-uri | Resurse proprii Alți finanțatori | Numă colaborări Număr activități |
| | Continuarea și dezvoltarea unor programe socio – educationale menite să stimuleze participarea școlară și să reducă absenteismul, să sprijine accesul elevilor aflați în situație de risc la educația de calitate . | Permanent | Director Consilier educativ Consilier școlar | CJRAE ISJ Părinți ONG - uri | | Numărul de activități inițiate/ dezvoltate Diminuarea numărului de absențe nemotivate cu min. 7% |
| 3. Promovarea și eficientizarea serviciilor educaționale pentru copiii cu cerințe educaționale speciale și pentru | Diseminarea unor informații privind strategiile de diferențiere și individualizare a învățării la elevul cu CES integrat. | Permanent | Director adjunct, Consilier școlar | ISJ CJRAE | | Numărul de activități pe problematica vizată |

| OBIECTIVUL | MĂSURI / ACȚIUNI | TERMENE | RESPONSABILI | PARTENERI | SURSA DE FINANȚARE | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|---|--|-------------|---|--------------------|--------------------|--|
| cei care provin din medii socio-economice defavorizate; | | | | | | |
| 4. Asigurarea calității serviciilor de asistență psihopedagogică | Asigurarea serviciilor de consiliere și asistență psihopedagogică, de orientare școlară și profesională pentru elevi, părinți și cadre didactice | Permanent | Director, Prof. Consilier școlar | CJRAE ONG – uri | | Numărul de activități/ cazuri de consiliere realizate. Rezultatele elevilor la examene. Chestionare specifice. |
| | Derularea de studii, analize, cercetări pe problematici de actualitate: abandon școlar, inserție școlară și profesională, orientare școlară/academică, migrația temporară a părinților, agresivitate în mediul școlar etc. | Semestrul I | Director Director adjunct Consilier școlar Consilier educativ Diriginți | ISJ | | Minimum 4 studii urmate de dezbateri cu elevii, părinții și profesorii |

| OBIECTIVUL | MĂSURI / ACȚIUNI | TERMENE | RESPONSABILI | PARTENERI | SURSA DE FINANȚARE | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|--|---|--------------------------------|---|--|--------------------------|--|
| | Implicare în proiecte de informare și/sau prevenire: -Săptămâna Împreună împotriva violenței -Festivalul non-violenței -Proiect Viața mea-risc 0 -Proiect Avangardă pentru carieră -Salonul ofertelor educaționale | Pe tot parcursul anului școlar | Inspector școlar general Director CJRAE Coordonatori structuri Responsabili de proiect Director Consilier școlar Consilier educativ | CJRAE Unități de învățământ | MEN Autorități locale | Numărul elevilor implicați |
| | Derularea unor acțiuni de informare, prevenire, consiliere în mediul rural. Relația părinte-copil. | Permanent | Director Consilier școlar Responsabil comisie colaborare cu părinții Diriginți | CJRAE Unități de învățământ din mediul rural | | Număr părinți prezenți la activități Număr întâlniri |
| 5.Recredibilizarea învățământului tehnic și profesional prin dezvoltarea parteneriatelor cu alte instituții școlare și mediul de afaceri, exploatarea oportunităților oferite de învățământul dual. | Implicarea școlii în parteneriate/ proiecte pe problematica credibilizării învățământului profesional și tehnic. | Permanent | Director, Catedra tehnică Comisia de promovare a ofertei/Comisia pentru imaginea școlii. | ISJ CJRAE ONG - uri | Resurse proprii | Numarul de acțiuni realizate Număr de participări Număr de colaborări |
| | Crearea de parteneriate cu alte unități din învățământul tehnic profesional și cu agenți economici, în vederea atragerii elevilor către școală și | Permanent | Director Director adjunct Responsabil aria curriculara Tehnologii | Instituții de învățământ tehnic și profesional Agenți economici | | Numărul de parteneriate Numărul absolvenților angajați de agenții economici la care au făcut instruirea practică Rezultatele obținute de elevi la examenele de |

| OBIECTIVUL | MĂSURI / ACȚIUNI | TERMENE | RESPONSABILI | PARTENERI | SURSA DE FINANȚARE | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|------------|--|---------------------------|--|--|-----------------------------|---|
| | a formării competențelor specifice din domeniu | | | | | certificare profesională |
| | Participarea la proiecte de mobilități în vederea formării profesionale a tinerilor prin proiecte de tip Erasmus+ | Conform calendarului | Responsabil proiecte europene Director Responsabil aria curriculara Tehnologii | Instituții din țară și din Europa | Fonduri europene | Competențe de bază și competențe transversale recunoscute prin Certificate Europass Îmbunătățirea calității și a inovației în sistemele, instituțiile și practicile de educație profesională și formare profesională |
| | Actualizarea PAS prin raportare la PLAI/PRAI | Noiembrie-decembrie 2-017 | Director Responsabil PAS Responsabil aria curriculara Tehnologii | ISJ | | Editare PAS |
| | Organizarea de workshop-uri, întâlniri, ezbateri cu agenți economici, în scopul creării de parteneriate pentru dezvoltarea învățământului dual | Semestrial | Director Responsabil aria curriculara Tehnologii | Agenți economici | | Numărul de parteneriate încheiate Cuprinderea în planul de școlarizare pentru 2018-2019 a unei clase de învățământ dual |
| | Concursul național de referate și comunicări științifice pentru învățământul profesional și tehnic "Ștefan Procopiu" | Mai 2018 | Director Director adjunct | ISJ Primăria Univ. Tehnică "Gh. Asachi" TVR Iași APAVITAL | Sponsori Fonduri proprii | 25 lucrări practice 90 lucrări publicate |

| OBIECTIVUL | MĂSURI / ACȚIUNI | TERMENE | RESPONSABILI | PARTENERI | SURSA DE FINANȚARE | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|--|--|---------------------------------|---|---|------------------------------|--|
| | Inițierea parteneriate strategice Erasmus + Derularea proiectelor existente:” Be a Change - invest socially ”(2016-2018) | Conform calendarului | Director Responsabil parteneriate/proiecte europene | Instituții din Europa | Fonduri Europene | Preluarea și promovarea modelelor de integrare socială europene a copiilor cu cerințe educaționale speciale |
| III. Susținerea și promovarea performanței în educație | | | | | | |
| 1. Încurajarea și susținerea performanțelor elevilor prin organizarea și participarea la olimpiade, concursuri și valorizarea rezultatelor deosebite obținute | Identificarea, încurajarea și pregătirea elevilor în vederea participării la concursurile și olimpiadele școlare | Permanent | Responsabili arii curriculare, Cadre didactice | ISJ | Resurse proprii | Numărul de elevi participanți la olimpiadele și concursurile școlare cu rezultate bune |
| | Organizarea eficientă și coordonarea olimpiadelor și concursurilor de specialitate și interdisciplinare la nivel local și județean | Conform calendarului M.E.N.C.Ș. | Director, Responsabili arii curriculare, | ISJ Instituții culturale Universități | Resurse proprii, Sponsori | Desfășurarea activităților în condiții optime |
| | Stimularea participării elevilor la concursurile și olimpiadele școlare, prin popularizarea în mass media și pe site-ul școlii a rezultatelor obținute, organizarea de festivități de premiere | Permanent | Director, Director adjunct, Responsabili arii curriculare, Cadre didactice | ISJ, Agenți economici Părinții elevilor ONG – uri Asociații | Resurse proprii, Sponsori | Creșterea cu 5% a numărului de participanți la concursurile școlare Creșterea cu 3% a numărului de premii și mențiuni |
| | Organizarea de sesiuni, work – shop - uri pentru elevi, la fiecare disciplină | Conform calendarului | Director, Director adjunct, Responsabili arii curriculare, | Unități școlare Universități Agenți economici- Fundații | Sponsori | Creșterea cu 15% a numărului de participanți; calitatea lucrărilor elevilor |

| OBIECTIVUL | MĂSURI / ACȚIUNI | TERMENE | RESPONSABILI | PARTENERI | SURSA DE FINANȚARE | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|--|---|----------------|---|---|------------------------------|---|
| | Stimularea și motivarea cadrelor didactice pentru pregătirea elevilor, în vederea participării la concursurile școlare prin popularizarea rezultatelor, recunoasterea publica în cadrul unor festivități de premiere. | Permanent | Director, Director adjunct, | Agenți economici | Resurse proprii, Sponsori | Creșterea numărului de cadre didactice care au elevi cu rezultate deosebite Premierea elevilor și profesorilor performanți |
| 2. Asigurarea condițiilor optime de funcționare a cabinetului de consiliere psihopedagogică și eficientizarea activitatilor de consiliere | Organizarea unor acțiuni de promovare și diseminare a serviciilor specifice, a educației speciale, a educației incluzive | Permanent | Director adjunct, Prof. consilier școlar | CJRAE | | Numărul materialelor elaborate de cabinetul de consiliere Număr activități realizate prin cabinetul de consiliere |
| | Organizarea și reactualizarea periodică a bazei de date privind copiii cu cerințe educative speciale și care necesită servicii de asistență psihopedagogică și educațională specializată | Permanent | Director adjunct, Consilier școlar | ISJ CJRAE | | Baza de date organizată la nivelul unității școlare pentru diferite categorii de elevi |
| IV. Dezvoltarea autonomiei unității școlare | | | | | | |
| 1. Aplicarea legislației cu privire la implementarea de strategii manageriale | Constituirea organismelor de conducere la nivelul unității de învățământ, în conformitate cu | Octombrie 2017 | Director, Director adjunct | ISJ Consiliul local Reprezentanții comunității locale | | Funcționarea eficientă a organismelor de conducere Creșterea gradului de autonomie a unității |

| OBIECTIVUL | MĂSURI / ACȚIUNI | TERMENE | RESPONSABILI | PARTENERI | SURSA DE FINANȚARE | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|-----------------|--|----------------------------------|--|---|--------------------|--|
| adecvate | legislația în vigoare | | | Reprezentanți ai părinților | | școlare și a gradului de responsabilizare a conducerii |
| | Rezolvarea în termen a sesizărilor și gestionarea corectă a situațiilor problematice | Permanent | Director, Director adjunct, Responsabili arii curriculare Șefi servicii | ISJ Reprezentanți ai părinților Poliția | | Diminuarea numărului situațiilor conflictuale |
| | Consultarea Consiliului de Administrație, a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității, a secretarului șef și a administratorului financiar în vederea elaborării Planului de Acțiune a Școlii și a proiectului de buget. | Octombrie - Noiembrie 2017 | Director, Director adjunct, Responsabil CEAC, Contabil șef, Secretar șef. | ISJ Primarie | | Practicarea unui management implicativ. Încadrarea în bugetul de venituri și cheltuieli. Respectarea legislației în vigoare. |
| | Crearea și menținerea unui ethos școlar optim pentru asigurarea unui învățământ de calitate . Participarea la cursuri privind comunicarea profesor-elev, diriginte-părinți,, părinți-elevi,diriginte-elevi, director – profesori, director – părinți | Permanent | Director, Director adjunct, Responsabili arii curriculare, Responsabil formare continuă | ISJ Sindicate CCD Furnizori de formare | | Diminuarea/ eliminarea semnificativă a stărilor tensionate din școală Eliminarea sesizarilor. |
| | Monitorizarea implementării Sistemului de Control Managerial Intern conform legislației în | Conform calendarului | Director, Director adjunct, Responsabili arii curriculare, Șefi compartimente | Primaria Iasi | | Elaborarea procedurilor de aplicare Analize de etapă |

| OBIECTIVUL | MĂSURI / ACȚIUNI | TERMENE | RESPONSABILI | PARTENERI | SURSA DE FINANȚARE | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|--|--|--|---|--|--------------------|---|
| | vigoare | | | | | |
| | Prezentarea exemplelor de bună practică în cadrul Consiliului Profesorat | Conform graficului de activități | Director, Director adjunct, Responsabil CEAC | | | Condica de procese verbale a Consiliului profesoral |
| | Formarea continuă a echipei manageriale prin participarea la programe specific | Conform calendarelor | Director | ISJ CCD Alți furnizori de formare | | Participarea la programe Schimburi de experienta/conferinte, dezbateri |
| 2. Îmbunătățirea calității managementului școlar; | Implicarea școlii în implementarea de proiecte interinstituționale la nivel local, care să permită creșterea rolului școlii în viața comunității | Permanent | Director, Director adjunct, Responsabili arii curriculare | ISJ CCD Universități ONG – uri Instituții de cultură Primărie | | Armonizarea relației școală – comunitate Numărul de proiecte derulate |
| | Participare membrilor organizației la cursuri de management, specifice fiecărei categorii de personal | Conform calendarului | Director | ISJ CJRAE CCD | | Număr de cursanți Diseminarea informațiilor dobândite la cursuri Diminuarea sesizărilor/stărilor conflictuale |
| | Organizarea de întâlniri periodice cu responsabilii comisiilor metodice, cu responsabilii comisiilor lucrative și cu șefii de | Lunar, pe grupuri și categorii de probleme | Director, Director adjunct | | | Reducerea semnificativă a disfuncțiilor |

| OBIECTIVUL | MĂSURI / ACȚIUNI | TERMENE | RESPONSABILI | PARTENERI | SURSA DE FINANȚARE | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|------------|---|--|--|---|--------------------------------------|--|
| | compartimente în vederea eliminării disfuncțiilor sesizate la evaluarea periodică | | | | | |
| | Formarea purtătorului de cuvânt prin participare la sesiuni specifice | Conform ofertei de formare | Director | ISJ | Fonduri proprii | Participarea purtătorului de cuvânt la curs |
| | Implicarea și respectarea etapelor de mobilitate a personalului didactic, conform metodologiei în vigoare | Conform calendarului | Director, Secretar șef | ISJ | | Aplicarea corectă a legilor în vigoare, specifică resurselor umane |
| | Implicarea unității școlare în proiecte interinstituționale la nivel local, care să permită creșterea rolului școlii în viața comunității | Permanent | Director, Director adjunct, Responsabili arii curriculare, Consilier educativ | ISJ Primărie Reprezentanța ai comunității Părinți Parteneri media | Autorități locale Fonduri proprii | Armonizarea relației școală-comunitate Numărul de proiecte derulate |
| | Formarea continuă a directorilor și cadrelor didactice prin participarea în cadrul proiectelor europene în care este implicată școala | Conform graficelor de derulare a proiectelor | Responsabil proiecte europene | ANPCDEFP | Fonduri europene | Participarea cadrelor didactice la mobilități, schimburi de experiență, conferințe, dezbate și diseminarea informațiilor în consiliul profesoral |
| | Reorganizarea instituției școlare ținând seama de costurile per elev și necesitățile comunității locale și cele instituționale | Decembrie 2017 | Director, Director adjunct, Contabil șef, Secretar șef | ISJ Primărie | | Consumurile și costurile induse Coeziunea colectivului de elevi și profesori |

| OBIECTIVUL | MĂSURI / ACȚIUNI | TERMENE | RESPONSABILI | PARTENERI | SURSA DE FINANȚARE | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|---|--|--------------------------|---|--|--------------------|---|
| | Găsirea și dezvoltarea unui parteneriat pentru implementarea învățământului dual | Permanent | Director, Director adjunct, Responsabil arie curriculară Tehnologii | Agenți economici | | Încheierea parteneriatului |
| 3. Facilitarea dialogului și colaborării cu reprezentanții comunității locale și ai părinților | Organizarea unor activități specifice, la nivelul școlii, privind necesitatea și oportunitatea comunicării/ relaționării în comunitate | O activitate pe semestru | Director, Director adjunct | Primărie Consiliul local Reprezentanți ai agenților economici Părinți | | Activități realizate Număr de participanți |
| | Participarea la acțiunile reunite sub genericul "Ziua părinților"/"Ziua porților deschise"/ "Rolul familiei în viața școlii" | Conform calendarului | Director, Director adjunct Profesor consilier școlar | ISJ CCD CJRAE Universități ONG – uri Instituții de cultură | | Îmbunătățirea imaginii unității de învățământ în comunitate |
| | Stabilirea unui parteneriat real cu familiile/părinții, pentru a asigura susținerea optimă a învățării elevilor și a nevoilor lor de dezvoltare. | Permanent | Director Director adjunct Psihopedagog școlar Diriginții | Consiliul Reprezentativ al Părinților Autoritățile locale | | Activități de colaborare cu părinții Număr de părinți implicați Activități de diseminare a informațiilor relevante pentru părinți |
| | Consilierea șefilor de compartimente în scopul participării active a unității școlare la activitățile organizate la nivelul comunității locale | Permanent | Director, Director adjunct Contabil șef Secretar șef | Universități ONG – uri Primărie | | Reducerea disconfortului relațional între unitatea școlară și administrația locală |

| OBIECTIVUL | MĂSURI / ACȚIUNI | TERMENE | RESPONSABILI | PARTENERI | SURSA DE FINANȚARE | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|--|--|---|---|---|--------------------|--|
| | Încurajarea părinților pentru a utiliza mijloacele moderne de comunicare permanentă cu școala | Semestrul I | Director Director adjunct Consilier școlar Diriginții | Consiliul Reprezentativ al Părinților Consiliile părinților pe clase | | Constituirea și funcționarea grupurilor virtuale specifice pentru părinți (Facebook, WhatsApp) |
| | Planificarea, organizarea și desfășurarea activităților metodice și a grupurilor de lucru ale catedrelor/ comisiilor metodice din perspectiva dialogului și colaborării cu reprezentanții comunității locale și ai părinților. | Conform graficului planurilor de activități | Director Director adjunct Responsabilii ariilor curriculare | ISJ CCD Universități ONG – uri Instituții de cultură Primărie Consiliul local | | Număr de activități realizate (schimburi de experiență, dezbateri, exemple de bună practică) Dovezi ale implicării coerente a partenerilor școlii |
| 4.Eficientizarea asigurării și gestionării resurselor materiale la nivelul unității școlare | Realizarea documentației necesare modernizării unității de învățământ | Permanent | Director, Director adjunct Contabil șef Administrator | Primărie | | Asigurarea condițiilor optime de desfășurare a procesului instructiv - educativ |
| | Asigurarea manualelor școlare pentru învățământul obligatoriu, conform prevederilor legale | Octombrie 2017 | Director, Director adjunct Bibliotecar Responsabil manuale | ISJ | | Asigurarea condițiilor optime de desfășurare a procesului instructiv - educativ |
| | Asigurarea manualelor școlare pentru clasele a XI- și a XII-a, conform actualelor prevederi locale | Octombrie 2017 | Director, Director adjunct Bibliotecar Responsabil manuale | ISJ | | Îmbunătățirea calității managementului la clasă (creșterea cu 5% a procentului de promovabilitate) |

| OBIECTIVUL | MĂSURI / ACȚIUNI | TERMENE | RESPONSABILI | PARTENERI | SURSA DE FINANȚARE | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|------------|---|----------------------|---|------------------|--------------------|---|
| | Utilizarea eficientă a resurselor financiare bugetare și artagerea de fonduri extrabugetare (inclusiv prin proiecte europene) | Permanent | Director, Director adjunct Contabil șef Responsabil proiecte europene | ISJ ONG – uri | | Îmbunătățirea bazei materiale a școlii (ateliere, clubul de robotică) |
| | Realizarea unei evidențe stricte/clare/corecte a tuturor resurselor materiale ale școlii: inventariere, casare, transfer, s.a. | Permanent | Director, Director adjunct Contabil șef Administrator patrimoniu | | | Respectarea legislației Gospodărirea eficientă a școlii |
| | Asigurarea unui echilibru, în procurarea bunurilor între departamente/catedrele și unității de învățământ | Permanent | Director, Director adjunct Contabil șef Administrator patrimoniu | | | Îmbunătățirea ethosului școlii Completarea bazei materiale |
| | Evaluarea șefilor de compartimente privind însușirea și aplicarea legislației legat de managementul financiar al unității școlare | Semestrial | Director, Director adjunct | | | Aplicarea legislației privind managementul financiar la nivelul unității de către toți șefii de compartimente |
| | Derularea sistemului de control intern/managerial | Conform calendarului | Director, Director adjunct Responsabili de arii curriculare Contabil șef Secretar șef Responsabil CEAC | Primăria | | Funcționarea comisiei Rapoartele periodice Existența documentelor specifice |

| OBIECTIVUL | MĂSURI / ACȚIUNI | TERMENE | RESPONSABILI | PARTENERI | SURSA DE FINANȚARE | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|---|--|----------------------------------|--|---|--------------------|--|
| | Realizarea demersurilor necesare pe lângă Primărie pentru finalizarea în timp util a lucrărilor de reparații și igienizare a căminului și prelungirea avizului sanitar de functionare | Martie 2018 August 2018 | Director, Director adjunct Contabil șef Administrator patrimoniu | Primăria | Bugetul local | Deschiderea anului școlar viitor în condiții optime din punct de vedere al utilizării căminului. |
| 5. Conștientizarea părinților, a reprezentanților autorităților locale și ai altor instituții din comunitatea locală, asupra rolurilor sporite în relație cu dezvoltarea școlii și a educației în general, formarea părinților în acest sens | Planificarea, organizarea și desfășurarea activităților cu reprezentanți ai autorităților locale și cu părinții, din perspectiva eficientizării dialogului și colaborării cu aceștia. | Conform planurilor de activități | Director Director adjunct Diriginti | Consiliul local Reprezentanții parinților | | Număr de acțiuni specifice (dezbateri/ateliere de formare, inițiere) Dovezi ale implicării partenerilor școlii. |
| | Organizarea unor activități specifice (de formare, work – shop – uri, mese rotunde, dezbateri) cu reprezentanții autorităților publice locale și cu părinții, pe problematica rolului și competențelor ce le revin în dezvoltarea armonioasă a întregii activități desfășurate de unitatea școlară | Semestrial | Director Director adjunct Profesor consilier școlar | Consiliul local Reprezentanții părinților | | Număr activități realizate Număr de participanți |
| V. Formarea și dezvoltarea profesională continuă a întregului personal din școală | | | | | | |

| OBIECTIVUL | MĂSURI / ACȚIUNI | TERMENE | RESPONSABILI | PARTENERI | SURSA DE FINANȚARE | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|---|--|---------------------------------|--|----------------------------|--------------------|---|
| 1. Evaluarea și consilierea cadrelor didactice prin asistențe/ interasistente la ore | Identificarea nevoilor de formare a personalului didactic pe baza analizei rezultatelor de la asistențe, chestionare de nevoi | Septembrie – Octombrie 2017 | Director, Director adjunct Responsabilii ariilor curriculare Responsabil cu formarea continuă | ISJ CCD Universitati | | Cursuri de formare solicitate de cadrele didactice și numărul de solicitări Numărul de cadre didactice formate |
| | Consilierea cadrelor didactice pentru înscrierea la gradele didactice | Permanent | Director, Responsabil cu formarea continuă Responsabili arii curriculare | ISJ CCD | | Număr de cadre didactice înscrise la gradele didactice |
| | Realizarea de asistențe/interasistențe pentru monitorizarea/ evaluarea utilizării unor strategii didactice bazate pe metode moderne și alternarea formelor de activitate, a gradului de adecvare al strategiei didactice la particularitățile claselor de elevi și realizarea unor conexiuni inter și trans-disciplinare | Conform graficului de asistențe | Director Responsabilii ariilor curriculare | | | Numărul de asistențe ce vizează evaluarea activității didactice din perspectiva eficienței învățării |
| 2. Sprijinirea cadrelor didactice debutante în procesul formării continue | Realizarea de interasistențe pentru profesorii debutanți | Permanent | Director Responsabilii ariilor curriculare | | | Numărul de interasistențe Rezultate obținute la clasă |
| | Participarea profesorilor debutanți | Conform calendarelor | Director, Responsabil cu | ISJ CCD | | Numărul de cadre didactice debutante |

| OBIECTIVUL | MĂSURI / ACȚIUNI | TERMENE | RESPONSABILI | PARTENERI | SURSA DE FINANȚARE | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|--|--|--------------------|---|---|--------------------|---|
| | la sesiuni de formare | | formarea continuă | | | formate Rezultatele obținute la clasă |
| | Consilierea cadrelor didactice debutante în scopul susținerii unei activități didactice de calitate | Permanent | Director Responsabilii ariilor curriculare | ISJ CCD | | Rezultatele obținute la clasă |
| | Formarea unei grupe de cadre didactice care să participe la un curs de evaluare | Martie 2018 | Director Responsabilii arii curriculare Responsabil formare continuă | ISJ CCD | | Număr de participanți Îmbunătățirea evaluării la clasă |
| 3.Evaluarea personalului didactic din perspectiva eficienței cursurilor de formare urmate | Aplicarea unor chestionare de satisfacție privind calitatea programelor de formare urmate | Semestrial | Director, Responsabil cu formarea continuă | ISJ CCD | | Procentaj de satisfacție Număr de respondenți |
| | Actualizarea bazei didactice cuprinzând cadrele didactice participante la cursuri de formare | Noiembrie 2017 | Director, Responsabil cu formarea Continuă Responsabilii arii curriculare | ISJ CCD | | Baza de date |
| | Actualizarea bazei de date cuprinzând cadrele didactice care nu au acumulat 90 de credite profesionale transferabile | Permanent | Director, Responsabil cu formarea continuă Responsabilii arii curriculare | ISJ CCD | | Baza de date actualizată |
| 4.Creșterea calității procesului de formare continuă prin activitățile | Popularizarea și susținerea activităților metodic-științifice | Conform graficului | Director Responsabilii ariilor curriculare | ISJ CCD Universități Parteneri media | | Număr de participanți Număr de activități organizate |

| OBIECTIVUL | MĂSURI / ACȚIUNI | TERMENE | RESPONSABILI | PARTENERI | SURSA DE FINANȚARE | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|--|---|----------------------|---|---|--------------------|---|
| metodico-științifice desfășurate la nivel local/ județean/ național | | | Responsabil cu formarea continuă | | | |
| | Participarea/implicarea la/în activitatea de formare continuă din cadrul cercurilor pedagogice | Conform graficului | Director Responsabili arii curriculare Responsabil formare continuă | ISJ CCD | | Numărul de participanți Numărul cadrelor didactice implicate activ, cu lucrări |
| | Creșterea calității activităților metodico – științifice și psihopedagogice realizate la nivelul unității | Permanent | Director Responsabilii ariilor curriculare Responsabil cu formarea continuă | ISJ CCD | | Chestionare de impact care vor releva creșterea calității activităților comisiilor metodice/catedrelor |
| | Participarea la simpozioane, conferințe, sesiuni de comunicări științifice care să evidențizeze bunele practici pedagogice și experiențele didactice pozitive | Conform calendarului | Director Director adjunct Responsabilii ariilor curriculare . Responsabil cu formarea continuă | ISJ CCD Universități | | Număr lucrări publicate Calitatea lucrărilor participanților la simpozioanele, conferințele și sesiunile de comunicări științifice derulate la nivel local/ județean/ national |
| | Integrarea problematicii educației parentale în activitatea comisiilor metodice | Permanent | Director Prof. consilier școlar Responsabili arii curriculare | ISJ Universitatea "Al. I. Cuza" CJRAE | Fonduri proprii | Existența parteneriatelor cu familiile elevilor Diseminarea resurselor informaționale pentru părinți |
| | Crearea unei culturi a calității activităților de | Permanent | Director Responsabilii | ISJ CCD | | Participarea a 10% din personalul unității școlare |

| OBIECTIVUL | MĂSURI / ACȚIUNI | TERMENE | RESPONSABILI | PARTENERI | SURSA DE FINANȚARE | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|------------|--|-------------------------------|---|--|--------------------|---|
| | formare continuă a personalului | | ariilor curriculare Responsabil cu formarea continuă | | | la cursuri de formare |
| | Organizarea simpozionului național "St. Procopiu" și a altor sesiuni de comunicări științifice | Conform calendarului | Director Responsabilii ariilor curriculare | ISJ CCD Universități Alte unități școlare | Autofinantare | Conturarea imaginii școlii și a posibilităților de exprimare a echipei didactice. Număr de participanți. Numar de lucrari publicate. |
| | Accesarea programelor de formare continuă Erasmus+ | Conform calendarului european | Director Responsabil cu formarea continuă Responsabil proiecte europene | A.N.P.C.D.E.F.P. I.S.J. CCD ONG - uri | Comisia Europeană | Număr de aplicații de proiecte depuse Număr de proiecte finanțate Număr de proiecte aflate în derulare Număr activități și documente specifice de implementare |
| | Formarea cadrelor didactice prin implicarea în cadrul proiectelor de îmbunătățire a metodelor didactice cu scopul prevenirii și reducerii abandonului școlar | Conform calendarelor | Director Consilier educativ Responsabili arii curriculare Prof. consilier școlar | ISJ CCD | | Număr chestionare aplicate, de feed-back al elevilor pentru creșterea atractivității activităților didactice |
| | Participarea la cursuri de formare specifice elaborării proiectelor Erasmus+ ori implicării | Conform calendarului | Responsabil formare continua Responsabil | ISJ CCD ONG – uri abilitate in acest | | Număr de activități de participare Număr de proiecte elaborate |

| OBIECTIVUL | MĂSURI / ACȚIUNI | TERMENE | RESPONSABILI | PARTENERI | SURSA DE FINANȚARE | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|--|---|---|---|--------------|--------------------|--|
| | ca parteneri in proiectele strategice Erasmus+ a cadrelor didactice | | comisie proiecte europene | sens | | |
| | Participarea cadrelor didactice la cursuri privind scrierea și implementarea proiectelor educative din CAEN/CAER/CAEJ | Conform calendarului | Director Responsabil formare continuă Consilier educativ | ISJ CCD | | Numărul de proiecte educative aprobate Număr de activități specifice de participare |
| | Participarea coordonatorului consiliului școlar al elevilor la activități specifice cu impact local, regional, național | Conform calendarului | Consilier educativ | ISJ | | Susținerea activității consiliului elevilor, diversificarea strategiilor de implicare a elevilor în activitatea școlii |
| 5.Consolidarea parteneriatului cu unitățile din învățământul superior în formarea inițială și continuă pentru cariera didactică | Continuarea parteneriatului cu instituțiile de învățământ superior | Permanent | Director Responsabilii ariilor curriculare Responsabil cu formarea continuă | Universități | | Numărul de activități desfășurate în parteneriat |
| | Asigurarea mentorilor de practică pedagogică și efectuarea acestora în condiții de maximă eficiență | Conform calendarului de practică pedagogică | Director Secretar șef | Universități | | Prezența la activități a studenților. Număr de cadre didactice coordonatoare și număr de studenți pe discipline |
| | Integrarea mentoratului in activitatea curenta a cadrelor didactice | Permanent | Director Responsabilii ariilor curriculare Responsabil cu formarea | ISJ CCD | | Numarul profesorilor debutanti indrumati |

| OBIECTIVUL | MĂSURI / ACȚIUNI | TERMENE | RESPONSABILI | PARTENERI | SURSA DE FINANȚARE | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|---|---|----------------------|---|---|--------------------|--|
| | | | continuă | | | |
| 6.Colaborarea cu ISJ și CCD, ca principali ofertanți de formare continua | Participare la cursuri, ateliere de lucru, dezbateri, conferințe | Conform calendarelor | Director Responsabil cu formarea continuă Responsabilii ariilor curriculare | ISJ CCD | | Număr cadrelor didactice participante |
| 7.Suținerea educației permanente și a învățării pe tot parcursul vieții pentru toate categoriile de personal | Consilierea personalului didactic și didactic auxiliar în vederea realizării de proiecte cu finanțare europeană, care pot asigura și formarea profesională a acestora | Permanent | Director Responsabil proiecte europene | ISJ CCD Furnizori de formare acreditați | | Creșterea cu 10% a numărului celor implicați în proiecte cu finanțare europeană |
| | Încurajarea și sprijinirea participării personalului didactic auxiliar, pe tot parcursul carierei, la programe de formare continuă, în conformitate cu conceptul de învățare de – a lungul vieții | Permanent | Director Director adjunct Responsabil cu formarea continuă | ISJ CCD Furnizori de formare acreditați | | Creșterea numărului angajaților școlii pentru care dezvoltarea profesională constituie un proces continuu și coerent |
| | Realizarea de programe de reconversie profesională a adulților | Semestrul II | Director Responsabili arii curriculare | AJOFM | | Folosirea expertizei cadrelor didactice și a bazei materiale |
| | Consilierea psihopedagogică a părinților | Permanent | Director Director adjunct Prof. | ISJ CCD CJRAE | | Număr activități de consiliere pentru părinți |

| OBIECTIVUL | MĂSURI / ACȚIUNI | TERMENE | RESPONSABILI | PARTENERI | SURSA DE FINANȚARE | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|--|---|-----------|---|---|-------------------------------------|---|
| | | | psihopedagog | | | |
| | Consilierea psihopedagogică a cadrelor didactice, în urma nevoilor identificate de unitatea școlară | Permanent | Director Responsabili arii curriculare Prof. psihopedagog | ISJ CJRAE | | Număr activități de consiliere a cadrelor didactice |
| | Actualizarea permanentă a informațiilor în domeniul formării continue și afișarea pe grupul virtual a tuturor ofertelor furnizorilor de formare | Permanent | Responsabil cu formarea continuă | ISJ CCD Furnizori de formare continuă | | Numărul de cadre didactice înscrise la cursuri |
| 8. Sustinerea cercetării științifice, didactice – pedagogice și de specialitate, a colaborării cu mediul academic universitar în scopul realizării de diagnoze, analize și a elaborării unei strategii educaționale a | Realizarea de studii privind situația de criză educațională și modalitățile de intervenție | 2017-2018 | Director Responsabil cu formarea continuă Responsabilii ariilor curriculare | ISJ CJRAE Universitatea "Al. I. Cuza" | | Studiile coordonate de CJRAE Strategia educațională a școlii (PAS) |
| | Realizarea unor module inovative pentru dezvoltarea competențelor transversale ale elevilor | 2017-2018 | Director Consilier școlar | CJRAE Universitatea "Al. I. Cuza" ISJ | Comisia Europeană (proiectul TRAIT) | Platforma e-learning Moodle TRAIT Testarea modulelor pe un eșantion reprezentativ de elevi |

| OBIECTIVUL | MĂSURI / ACȚIUNI | TERMENE | RESPONSABILI | PARTENERI | SURSA DE FINANȚARE | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|--|--|-------------------------------|--|---|--|---|
| școlii | Realizarea unui studiu internațional cu privire la importanța competențelor tehnice și a competențelor transversale pentru viitorii angajați | 2017-2018 | Director Consilier școlar | CJRAE Universitatea "Al. I. Cuza" ISJ | Comisia Europeană (proiectul TRAIT) | Dovezi specifice implementării cercetării Raportul de cercetare Activitățile de diseminare a rezultatelor cercetării |
| | Realizarea unor studii de caz pentru firmele industriale din zona Iași și compararea la nivel internațional a informațiilor | 2017-2018 | Coordonator proiect RACE21 Echipa de proiect | Școli tehnice din Europa | Comisia Europeană | Documente specifice studiilor Număr studii de caz Număr participanți Număr activități locale de diseminare Clubul de robotică |
| | Investigarea unor soluții robotice, în colaborare internațională pentru firme industriale | Noiembrie 2017-Iunie 2018 | Coordonator proiect RACE21 Echipa de proiect | Școli tehnice din Europa | Comisia Europeană | Documente specifice |
| | Analiza impactului activităților nonformale asupra absenteismului școlar | 2017-2018 | Director Consilier educativ Consilier școlar | ISJ | | Prezentarea informațiilor relevante în CP, la lectoratul cu părinții |
| VI. Promovarea educației nonformale și informale, oportunitate formativă complementară pentru elevi | | | | | | |
| 1. Armonizarea intereselor legate de dezvoltarea personală a individului cu cele | Susținerea activității Consiliului elevilor: organizarea alegerilor conform prevederilor și regulamentului emise | Octombrie 2017 August 2018 | Director Diriginți Consilier școlar | ISJ CJE ONG - uri | | Cresterea cu 5% a numărului de elevi care se implică în proiecte (evidența participării) |

| OBIECTIVUL | MĂSURI / ACȚIUNI | TERMENE | RESPONSABILI | PARTENERI | SURSA DE FINANȚARE | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|--|--|----------------|---|-------------------|--------------------|--|
| ale comunității imediate, locale și regionale și cu solicitările societății actuale | de MEN; activități de impact pentru elevi și comunitate, participarea la schimburi de experiență, și conferințe, precum și promovarea acestora în comunitatea locală | | | | | |
| | Participarea elevilor și cadrelor didactice la Festivalul Internațional de Literatură și Traducere (FILIT) | Octombrie 2017 | Director Responsabil arie curriculara Limba și comunicare | ISJ | | Număr elevi implicați Activități organizate/portofoliu |
| | Participarea elevilor și cadrelor didactice la Festivalul Internațional al Educației | Iunie 2018 | Director Responsabili arii curriculare Diriginți | ISJ | | Număr elevi implicați Activități organizate/portofoliu |
| | Participarea la Festivalul Nonviolenței prin promovarea atitudinilor de comportament civilizat, nonviolent, prin teatru, desen, dans | Martie 2018 | Director Consilier educativ Diriginți | ISJ IJP | | Creșterea gradului de siguranță a elevilor și profesorilor în școală cu 10% față de anul școlar trecut |
| | Implicarea școlii și comunității în calitate de partener în proiectele inițiate de Consiliul elevilor; | Permanent | Director adjunct Diriginți Prof. Psihopedagog Responsabil programe educationale | ISJ CJE ONG - uri | | Număr de colaboratori ai CȘE Numărul de activități realizate |

| OBIECTIVUL | MĂSURI / ACȚIUNI | TERMENE | RESPONSABILI | PARTENERI | SURSA DE FINANȚARE | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|---|---|-------------|--|---|--------------------|---|
| | Valorificarea exemplilor de bună practică la nivelul școlii și a comunității. | Semestrial | Director Diriginti Prof. consilier școlar Responsabil programe educationale | CJE Mass-media Instituții comunitare | | Creșterea cu 5% a numărului de elevi care să se implice în activitățile CȘE, față de anul precedent (evidența participării) |
| | Derularea de acțiuni în vederea conștientizării cauzelor și a identificării mijloacelor de prevenire a fenomenelor de violență și consumului de substanțe cu efect psihoactiv | Permanent | Director adjunct Responsabil programe educationale Diriginți Prof. psihopedagog | ISJ Poliția CȘE Jandarmeria Agenția Antidrog DSP | | Reducerea actelor de violență și a notelor scăzute la purtare sub 7 cu 3% în raport cu anul școlar trecut |
| 2. Crearea unor oportunități pentru educația complexă, permanentă, în spiritul competențelor cheie, al dezvoltării civismului, voluntariatului, multiculturalismului , într-o societate complexă, dinamică | Derularea unor activități de informare/formare a elevilor în spiritul valorilor europene, al cetățeniei active și al respectării diversității culturale | Permanent | Director Consilier educativ Diriginți | ISJ ONG - uri | | Creșterea cu 3% a numărului de activități realizate și cu 5% a numărului de elevi implicați, față de anul școlar 2016 -2017 |
| | Consilierea și sprijinirea cadrelor didactice în vederea realizării unui program diversificat de activități în cadrul săptămânii "Școala altfel: Să știi mai multe, să fii mai bun" | Martie 2018 | Director Director adjunct Consilier educativ | ISJ ISU IJP ONG-uri CJRAE | | Diversitatea și originalitatea activităților realizate Evidențierea la nivel județean/național |

| OBIECTIVUL | MĂSURI / ACȚIUNI | TERMENE | RESPONSABILI | PARTENERI | SURSA DE FINANȚARE | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|------------|--|---|---|----------------------------------|--------------------|---|
| | Implicarea elevilor în promovarea valorilor și principiilor etice: dreptate, toleranță, pace, cetățenie activă, respectarea drepturilor omului | Conform calendarului activităților extrașcolare | Director Responsabili arii curriculare Responsabil programe educationale Diriginți | Fundații ONG – uri ISJ | | 10% din numărul elevilor implicați în proiecte înregistrează schimbări pozitive în comportament |
| | Valorificarea valențelor educative ale disciplinelor de învățământ; realizarea unui raport echilibrat între conținutul educativ și cel științific în activitatea didactică de predare - învățare | Conform calendarului activităților extrașcolare | Director Responsabili arii curriculare Diriginți | CJRAE ISJ CCD | | Progres cu 3% în rezultatele învățării elevilor față de anul școlar trecut |
| | Sprrijinirea elevilor mai puțin motivați sau nesușinuți de familie în vederea reducerii absenteismului și ameliorării rezultatelor școlare | Permanent | Director adjunct Consilier educativ Diriginți Prof. consilier școlar | Famiiliile elevilor | | Creșterea nivelului promovabilității și scăderea numărului de absențe cu 3% |
| | Promovarea drepturilor omului și formarea competențelor specifice societății cunoașterii și dezvoltării economice durabile prin activități extracurriculare | Conform calendarului activităților extrașcolare | Director Responsabili arii curriculare Responsabil programe educationale Diriginți | Fundații culturale ISJ CCD | | Creșterea cu 2% a numărului de elevi participanți la activitățile organizate pe această temă |
| | Întărirea parteneriatului școală – familie – comunitate prin activități care să | Permanent | Consilier educativ Responsabili arii curriculare | ONG –uri Părinți CJRAE | | Derularea unui număr de activități cu 3% mai mare față de anul școlar 2016 - 2017, în proiecte în |

| OBIECTIVUL | MĂSURI / ACȚIUNI | TERMENE | RESPONSABILI | PARTENERI | SURSA DE FINANȚARE | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|------------|--|----------------------|--|---|--------------------|--|
| | dezvolte idei ca: legile din educația parentală, migrația părinților – efecte, relația internet – tineri ș.a. | | Diriginți Prof. consilier școlar | | | parteneriat cu părinți și instituții locale |
| | În vederea unei bune orientări academice, participarea la: proiectul Avangard pentru carieră, Salonul Ofertelor educaționale, Târgul de cariere, parteneriate cu UAIC, UTI și USAMV | Conform calendarului | Director Director adjunct Diriginți Prof. consilier școlar | CJRAE Universitatea “Al.I.Cuza” Universitatea Tehnică “Gh. Asachi” | | 60% din numărul elevilor din clasele ultimului an de studiu |
| | Asigurarea serviciilor de consiliere pentru orientarea școlară și profesională pentru toți beneficiarii | Permanent | Director Director adjunct Prof. consilier școlar | CJRAE Asociații ONG -uri | | Număr de activități de orientare școlară Numărul de elevi și părinți consiliați |
| | Participarea la concursurile școlare: “Prietenii pompierilor”, “Educația rutieră - educație pentru viață”, “Proiecte de mediu”, “Alege! Este dreptul tău”, “Proiecte Antidrog – Împreună”, “Cu viața mea apăr viața”, “Reviste școlare și jurnalism” | Martie – August 2018 | Diriginți Responsabil PSI-SU Responsabil SSM Consilier educativ | ISJ, ISU, IJP Agenția Națională Împotriva Traficului de Persoane Centrul Regional de Prevenire, Evaluare și Consiliere AntiDrog Iași ONG - uri | | Număr de elevi participanți Număr de premii |
| | Implicarea în cadrul | Octombrie | Consilier | ISJ | | Numărul de elevi |

| OBIECTIVUL | MĂSURI / ACȚIUNI | TERMENE | RESPONSABILI | PARTENERI | SURSA DE FINANȚARE | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|------------|--|--|--|---|--------------------|---|
| | proiectului național de încurajare a comportamentului responsabil față de mediu și comunitate, prin colectarea selectivă a diverselor deșeuri de echipamente electrice și electronice "Patrula de reciclare" | 2017 – Aprilie 2018 | educativ Diriginți | Asociația ROREC | | participanți |
| | Implicarea în activitățile sportive incluse în calendarul competițional | Conform calendarului competiționa l | Responsabil programe educationale Prof. Educație Fizică Diriginți | ISJ ONG –uri Instituții de profil | | Număr de elevi participanți, cu 5% mai mulți față de anul școlar precedent |
| | Atragerea elevilor în acțiuni cu caracter sportiv, dezvoltarea de atitudini pozitive privind: sportul și sănătatea, sportul și educația, sportul și democrația, spiritul sportiv, de fair-play | Conform calendarului activităților extrașcolare | Responsabil programe educationale Prof. Educație Fizică Diriginți | ISJ Primarie | | Creșterea cu 10% a numărului de elevi participanți față de anul școlar 2016 - 2017 |

| OBIECTIVUL | MĂSURI / ACȚIUNI | TERMENE | RESPONSABILI | PARTENERI | SURSA DE FINANȚARE | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|------------|---|---|--|---|--------------------|--|
| | Derularea activităților prevăzute în protocoalele de parteneriat încheiate cu instituții din județul Iași în vederea îndeplinirii proiectelor educative | Permanent | Director Director adjunct Responsabil programe educationale Diriginți | ISJ IJP CJRAE Instituții de cultură ONG - uri | | Creșterea numărului de elevi participanți cu 5% față de anul școlar 2016 - 2017 |
| | Organizarea unor minispectacole educative legate de momente semnificative din viața comunității (Colinde de Crăciun, Concursul de interpretare din lirica eminesciană "Floare Albastră", Dragobetele, Sosirea Primăverii), 24 Ianuarie – Ziua Unirii, Paștele | Decembrie 2017 Ianuarie - Aprilie 2018 | Consilier educativ Diriginți Responsabili arii curriculare | ISJ CCD Ateneul Tătărași Teatrul "Luceafărul" Unități școlare partener Spitalul de Copii "Sf. Maria" Căminul de Batrâni | | Promovarea elevilor și a profesorilor în comunitate |
| | Implicarea în activități de prevenire a unei alimentații nesănătoase | Permanent | Responsabil programe educaționale | ONG – uri DSP Iași | | Însușirea unui mod de viață sănătos Numărul de elevi implicați |
| | Aplicarea programelor Strategiei Naționale de Acțiune Comunitară | Conform calendarului | Director Coordonator SNAC | ISJ | | Atragerea unui număr mai mare de parteneri în acțiunile comunitare (cu 3% mai mult față de anul trecut) |
| | Implicare în campania "Săptămâna legumelor și fructelor donate" | Noiembrie 2017 | Coordonator SNAC Diriginți | ISJ CE | | Creșterea numărului de participanți la campanie (cu 5% față de anul |

| OBIECTIVUL | MĂSURI / ACȚIUNI | TERMENE | RESPONSABILI | PARTENERI | SURSA DE FINANȚARE | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|--|--|-----------------------------|--|---|--------------------|--|
| | | | | | | precedent) |
| | Participarea la campania "Daruri din suflet de copil", adresată copiilor cu dizabilități | Noiembrie 2017 | Coordonator SNAC Diriginți | Liceul Special "Moldova" Tg. Frumos Școala Specială "C. Păunescu" Iași | | Srângerea de fonduri cu 2% mai mari față de anul școlar 2016 – 2017 |
| | Participarea la Gala Voluntarului SNAC | Iunie 2018 | Coordonator SNAC | ISJ | | Creșterea numărului de voluntari SNAC cu 5% față de anul școlar trecut |
| | Continuarea activităților cu suport Junior Achievement | Permanent | Director Director adjunct | JA Romania | Gratis | Dezvoltarea competențelor TIC și de antreprenariat |
| | Sprrijinirea integrării elevilor din Republica Moldova în colectivele de elevi | Permanent | Director Prof. consilier școlar Diriginti | ISJ CJRAE | | Rezultatele școlare și extrașcolare, implicarea în activitățile comunității |
| 3.Suținerea și creșterea rolului educației nonformale și informale, ca dimensiuni ale procesului educațional, în vederea prevenirii și reducerii fenomenelor de abandon școlar și absentism | Inițierea și derularea acțiunilor de intervenție în situația elevilor ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate în vederea prevenirii abandonului școlar | Permanent | Director Director adjunct Prof. consilier școlar Consilier educativ | ISJ ILP Primăriile rurale ONG – uri CJRAE | | Bază de date cu elevii cu părinți plecați Reducerea absentismului cu 5% față de anul școlar precedent |
| | Dezvoltarea proiectelor educative în parteneriat cu Consiliul Reprezentativ al Părinților pentru prevenirea și reducerea fenomenelor de | Noiembrie 2017 – Iunie 2018 | Director Director adjunct Consilier educativ | Consiliul Reprezentativ al Părinților | | Ameliorarea relației școală – familie și părinți - adolescenți |

| OBIECTIVUL | MĂSURI / ACȚIUNI | TERMENE | RESPONSABILI | PARTENERI | SURSA DE FINANȚARE | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|------------|---|--|--|---|--------------------|---|
| | abandon școlar | | | | | |
| | Derularea unor acțiuni în parteneriat școală – ONG – uri - familie în vederea prevenirii eșecului școlar, inadaptrii școlare și integrării copiilor care au abandonat școala | Octombrie 2017 – Iunie 2018 | Director Profesor consilier școlar Consilier educativ | ISJ ONG – uri IJP CJRAE Primării rurale | | Diminuarea eșecului școlar cu 5% față de anul școlar 2016 - 2017 |
| | Organizarea de activități educative pe parcursul vacanțelor (clubul de robotică, trupele de teatru și dans) | Perioadele de vacanță | Responsabil proiecte educative Diriginți Consiliul elevilor | ISJ ONG - uri | | Atragerea unui număr mai mare de elevi (cu 2% față de anul școlar precedent) |
| | Promovarea activităților educative desfășurate în vacanțe, pe site-ul școlii | Permanent | Consilier educativ Responsabil site | | | Permanentă actualizare a site-ului școlii |
| | Asigurarea participării elevilor la organizarea calendarului activităților educative pe perioada vacanțelor | Conform calendarului activităților educative | Responsabil proiecte educative Diriginți Consiliul elevilor | ISJ ONG - uri | | Cel puțin un elev pentru fiecare clasă |
| | Consolidarea parteneriatului educațional cu ONG – uri, instituții publice, instituții de cultură, în vederea realizării unei educații complexe, axată pe valori și tradiții culturale | Anul școlar 2017 - 2018 | Responsabil proiecte educaționale Responsabili arii curriculare | ONG – uri Teatrul “Luceafarul” Ateneul Tătărași Muzeul Unirii | | Atragerea unui număr mai mare de parteneri viabili în activitățile organizate de școala, cu 2% mai mult față de anul trecut. Creșterea numărului de elevi vizitatori ai muzeelor, caselor memoriale ale scriitorilor, participanți la spectacole și alte proiecte |

| OBIECTIVUL | MĂSURI / ACȚIUNI | TERMENE | RESPONSABILI | PARTENERI | SURSA DE FINANȚARE | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|--|--|---|---|--|--------------------|--|
| | | | | | | culturale, cu 5% față de anul școlar 2016 – 2017 |
| 4. Dezvoltarea creativității elevilor prin activități educative școlare și extrașcolare | Inițierea și derularea unor acțiuni cu caracter cultural – artistic cu rol în dezvoltarea creativității elevilor | Conform calendarului activităților extrașcolare | Consilier educativ Responsabili arii curriculare | ISJ Instituții de cultură Muzee Unități școlare | | Numărul de activități cu 2% mai mare față de anul anterior |
| | Organizarea și desfășurarea unor spectacole, expoziții de artă plastică, artă fotografică, cultură și civilizație românească și universală, reviste școlare | Conform calendarului activităților extrașcolare | Consilier educativ Responsabili arii curriculare | ISJ Ateneul “Tătărași” Teatrul “Lucaeafărul” Mass – media | Sponsorizări | Creșterea numărului de elevi implicați, cu 5% față de anul școlar 2016 -2017 |
| | Dezvoltarea creativității în domeniul tehnico – aplicativ prin cercuri și concursuri în domeniile:matematică, informatică,fizică, chimie,limba engleză, limba franceză, discipline tehnice | Conform calendarului activităților extrașcolare | Director Responsabilii ariilor curriculare vizate Diriginți | ISJ Universitatea “Al.I.Cuza” Universitatea Tehnică “Gh. Asachi” | | Clubul de robotică Numărul de participanți Produsele realizate |
| 5. Promovarea dialogului intercultural prin parteneriate cu instituțiile relevante din mediul cultural și economic ieșean | Reorganizare, actualizarea și monitorizarea site-ului școlii, în vederea unei bune comunicări cu comunitatea | Permanent | Director adjunct, Responsabil site | | | Site - reorganizarea în mod practic, eficient și atractiv |
| 6. Dezvoltarea unor strategii educaționale | Implicarea școlii în promovarea atitudinilor de comportament | Permanent | Director adjunct, Consilier educativ, | ISJ CJRAE IJP | | Creșterea gradului de siguranță a elevilor și profesorilor în școală cu |

| OBIECTIVUL | MĂSURI / ACȚIUNI | TERMENE | RESPONSABILI | PARTENERI | SURSA DE FINANȚARE | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|--|--|--|--|---|--------------------|--|
| specifice în vederea diminuării situațiilor de violență în familie. | civilizat, non-violent în rândul tinerilor | | Consilier școlar | | | 5% față de anul precedent |
| | Elaborarea unor materiale informative destinate cadrelor didactice și părinților care să permită identificare, recunoașterea și intervenția în situații de criză | Decembrie 2017-Aprilie 2018 | Director, Consilier educativ, Consilier școlar | ISJ CJRAE | | Editarea și numărul de părinți cărora le-au fost distribuite materiale |
| | Derularea unor programe de construire a abilităților sociale și emoționale, adaptate diferitelor etape de dezvoltare ale copilului | 2017-2018 | Director, Consilier școlar, Consilier educativ | ISJ CJRAE ONG-uri | | Diminuarea cu 5% a situațiilor în care copiii/elevii generează/sunt victime ale comportamentelor bullying |
| | Participarea cadrelor didactice la programe de formare în vederea recunoașterii timpurii și a gestionării adecvate a copiilor de bullying în context educațional | Conform calendarului de formare | Director, Responsabil formare continuă | ISJ CJRAE CCD ONG-uri | Fonduri proprii | Număr de cadre didactice participante Diminuarea cu 5% a situațiilor în care elevii generează/sunt victime ale comportamentelor de bullying |
| VII. Susținerea educației permanente și a educației adulților | | | | | | |
| 1.Crearea de oportunități pentru dezvoltarea rolului de partener educativ al părinților și al elevilor adulți | Organizarea unor activități specifice pentru elevii adulți pe problematica educației permanente | Noiembrie 2016 Februarie 2017 Mai 2017 | Director Director adjunct Prof. psihopedagog Diriginți Responsabil proiecte educationale | CJRAE ONG – uri Consiliul Reprezentativ al Părinților | | Numărul de părinți participanți Numărul de elevi adulți participanți |
| | Implementarea unor | Ianuarie – | Responsabil | CJRAE | Comisia | Număr de activități |

| OBIECTIVUL | MĂSURI / ACȚIUNI | TERMENE | RESPONSABILI | PARTENERI | SURSA DE FINANȚARE | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|---|--|-------------------------|--|--|--|---|
| | activități pentru sprijinirea antreprenoriatului social pentru elevii adulți | Iunie 2017 | proiecte europene | Univ. Al. I. Cuza | Europeană Proiect european Invest socially, be a change! | realizate Diseminarea informațiilor despre antreprenoriatul social |
| | Inițierea unui progres socio-educational menit să stimuleze participarea școlară și să se reducă absenteismul, să sprijine accesul elevilor aflați în situații de risc la o educație de calitate | Februarie 2018 | Director, Consilier educativ Consilier școlar | CJRAE ONG-uri Părinți Autorități locale | Fonduri proprii Sponsorizări | Existența programului Numărul de elevi implicați Numărul de absențe diminuat cu 10% |
| | Organizarea unei serii de lectorate cu părinții cu tema: "Fii un bun educator al copilului tău" | Noiembrie 2017-Mai 2018 | Director, Consilier școlar Responsabil comisie colaborare cu familia | ISJ CJRAE ONG-uri | | Numărul de părinți participanți Chestionare de feed-back |
| 2. Formarea și dezvoltarea atitudinii de responsabilizare profesională și cultural - pozitivă a tuturor actorilor educaționali față de educația permanentă personală și profesională | Organizarea unor activități specifice pe problematica educației permanente și a dezvoltării personale și profesionale | Mai 2018 | Director Responsabil proiecte educationale Prof. consilier școlar Diriginți Responsabilul cu formarea continuă | CJRAE Consiliul Reprezentativ al Părinților Consiliul elevilor | | Număr de întâlniri Număr de participanți Calitatea dezbaterilor |
| | Implementarea unui nou proiect pentru formarea/educarea | Ianuarie-Iunie 2018 | Director Responsabil proiecte | CJRAE Univ. Al.I.Cuza Întreprinderi | Comisia Europeană Proiect | Număr activități specifice proiectului, conform calendarului activităților |

| OBIECTIVUL | MĂSURI / ACȚIUNI | TERMENE | RESPONSABILI | PARTENERI | SURSA DE FINANȚARE | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|---|--|---|--|---------------------------------------|---|--|
| | adultilor, cu fonduri europene | | europene | sociale | european Invest socially, be a change! | |
| | Dezvoltarea activităților din sfera educației juridice conform protocolului privind educația juridică în unitățile de învățământ preuniversitar din județul Iași | Permanent | Director Director adjunct Responsabil programe educative | ISJ Tribunalul Iași | | Număr de activități organizate Număr de cadre didactice și elevi participanți |
| | Implementarea proiectelor europene KA2 – Adult Education (2 proiecte) | Conform calendarului fiecărui proiect | Director Responsabil proiecte europene | Partenerii din proiect | Comisia Europeană | Număr activități Materiale specifice Număr activități de diseminare și materiale de diseminare realizate |
| 3. Identificarea și implementarea celor mai eficiente strategii de formare a adulților | Prezentarea exemplilor de bună practică în cadrul Consiliului Profesorat și în cadrul întâlnirilor cu părinții | Mai 2018 | Director Director adjunct Responsabili arii curriculare | Consiliul Reprezentativ al Părinților | | Materiale realizate în cadrul proiectelor implementate |
| 4. Monitorizarea inserției absolvenților | Actualizarea procedurii de monitorizare a inserției absolvenților | Octombrie 2017 | Responsabil CEAC Responsabil aria curriculară Tehnologii | Părinți Absolvenți | | Procedură |
| | Realizarea monitorizării absolvenților | Noiembrie 2017 Februarie-August 2018 | Responsabil aria curriculară Tehnologii | Absolvenți Părinți | | Numărul absolvenților implicați în viața comunității, fie continuând studiile, fie ca angajați |

| OBIECTIVUL | MĂSURI / ACȚIUNI | TERMENE | RESPONSABILI | PARTENERI | SURSA DE FINANȚARE | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|---|---|---|--|---|--------------------|--|
| 5. Accentuarea rolului activ al școlii ca centru de informare în domeniul educației și de formare a adulților/partenerilor educaționali | Inițierea și dezvoltarea parteneriatelor educaționale cu toți actorii comunitari pentru promovarea valorilor sociale, a cetățeniei democratice, a educației pentru protecția mediului înconjurător, sănătate, securitate personală, a voluntarismului, etc. | Permanent | Director, Director adjunct, Consilier educativ | ISJ Societatea civilă | | Număr parteneriate |
| | Implicarea profesorilor diriginți și a consilierului școlar în campanii de informare a părinților cu privire la importanța educației | Permanent | Director Consilier școlar | ISJ | | O campanie de informare pe semestru |
| VIII. Compatibilizarea sistemului de învățământ românesc cu cel european | | | | | | |
| 1. Corelarea demersurilor școlii cu politicile ISJ și MECTS în vederea compatibilizării învățământului românesc, cu cuparticularitățile sale, cu învățământul european | Implementarea corectă a proiectelor Erasmus+ în care este implicată școala | Conform calendarului | Director Responsabil proiecte europene | ANPCDEFP Instituții partenere din Europa | Comisia europeană | Derularea proiectelor conform calendarelor de activitate |
| | Participarea la activități locale, regionale și naționale de diseminare a informațiilor relevante | Conform calendarului ANPCDEFP și al ISJ (Proiecte Europene) | Responsabil proiecte europene | ANPCDEFP ISJ Instituții din spațiul european | | Număr activități Număr de profesori formați în spațiul UE |
| | Folosirea Cadrlui European Comun de Referinte pantru limbi straine(CECRL) in mod curent in activitatile | Permanent | Profesorii de limbi moderne | Director Responsabil arie curriculara Limba si comunicare | | Numarul elevilor cu rezultate bune la limbile moderne |

| OBIECTIVUL | MĂSURI / ACȚIUNI | TERMENE | RESPONSABILI | PARTENERI | SURSA DE FINANȚARE | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|--|--|---------------------------|---|-----------------|--------------------|---|
| | curriculare si extracurriculare, la orele de limbi moderne | | | | | |
| | Reorganizarea/ actualizarea site – ului școlii | Permanent | Director adjunct Inginer sistem Șefi compartimente | | | Site – ul realizat |
| 2. Crearea de oportunități pentru dezvoltarea și implementarea proiectelor educaționale la nivelul unității școlare | Participarea la consfăturile/întâlnirile județene ale responsabililor cu proiecte europene și proiecte educative | Octombrie 2017-Iunie 2018 | Director Responsabil proiecte europene Consilier educativ | ISJ | | Numărul de participări Numărul de acțiuni de diseminare a informațiilor în cadrul școlii |
| | Afișarea pe grupul virtual a programelor, surselor de finanțare, oportunităților de formare, oportunităților de mobilitate | Permanent | Consilier educativ Responsabil proiecte europene | ISJ ANPCDEFP | | Numărul de informări Creșterea numărului de cadre didactice implicate în proiecte europene |
| | Consilierea în redactarea proiectelor locale, regionale și europene | Permanent | Consilier educativ Responsabil proiecte europene | ISJ ANPCDEFP | | Numărul de proiecte depuse spre aprobare/finanțare |
| | Participarea la reuniunile de formare cu reprezentanți ai ANPCDEFP | Conform calendarului | Responsabil proiecte europene | ISJ ANPCDEFP | | Numărul de participanți |
| 3. Inițierea și dezvoltarea de proiecte europene și parteneriate cu instituții similare din alte țări | Implicarea elevilor în proiecte și parteneriate europene | Conform calendarului | Responsabil proiecte europene | ANPCDEFP | Comisia Europeană | Numărul de elevi implicați în parteneriate externe |
| | Înființarea unor grupuri suport pe unele tipuri de programe europene | Semestrul I | Director Responsabil proiecte | | | Numărul de cadre didactice consiliate/Numărul de |

| OBIECTIVUL | MĂSURI / ACȚIUNI | TERMENE | RESPONSABILI | PARTENERI | SURSA DE FINANȚARE | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|--|---|------------------------------|---|---|--------------------|---|
| europene, în Programul Erasmus+ | | | europene | | | elevi implicați |
| | Participarea cadrelor didactice interesate la sesiuni de formare de scurtă durată pentru managementul proiectelor | Conform ofertelor de formare | Director Responsabil cu formarea continuă | Furnizori de formare | | Număr de participanți |
| | Organizarea unor activități specifice pentru diseminarea informațiilor | Noiembrie 2017-Iunie 2018 | Director Responsabil proiecte europene | Elevi Părinți Școli generale Licee | Comisia Europeană | Număr activități realizate |
| | Identificarea unor parteneri europeni pentru dezvoltarea unor proiecte educaționale | Permanent | Director Responsabil proiecte europene | | | Numărul de contacte Corespondența electronică |
| 4.Promovarea și valorificarea diversității și interculturalității în educație | Educarea elevilor în spiritul cunoașterii și conservării specificului local și național în contextul european | Permanent | Responsabil proiecte educaționale Diriginți Responsabilii de arie curriculară | Asociații | | 5-10 activități educative extrașcolare/extracurriculare ce promovează și urmăresc îmbunătățirea cunoștințelor și a conservării specificului local și național |
| | Susținerea programelor educaționale care promovează diversitatea culturală și valorificarea tradițiilor | Permanent | Director Responsabil proiecte educaționale Responsabilii de arie curriculară | ISJ Fundații Asociații | | Numărul de programe/proiecte/evenimente/acțiuni la care s-a participat |
| | Stimularea participării copiilor proveniți din rândul minorităților la activitățile | Permanent | Director Diriginți Responsabil proiecte | ISJ Fundații Asociații | | Numarul de elevi proveniți din rândul minorităților, participanți la activitățile extrașcolare și |

| OBIECTIVUL | MĂSURI / ACȚIUNI | TERMENE | RESPONSABILI | PARTENERI | SURSA DE FINANȚARE | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|--|--|--|---|---|---|---|
| | extracurriculare și extrașcolare | | educaționale Responsabilii de arii curriculare | | | extracurriculare |
| 5. Dezvoltarea de parteneriate și schimburi de experiență în zona transfrontalieră cu Republica Moldova | Inițierea unui parteneriat educațional cu o instituție similară din Republica Moldova | Noiembrie 2017-Iunie 2018 | Director Consilier educativ Responsabil programe europene | Instituții din Republica Moldova | | Correspondență electronică Dovezi ale contactelor (protocol de colaborare, discuții, întâlniri) Activități realizate Număr de participanți |
| 6. Asigurarea infrastructurii și echipamentelor suportului TIC | Asigurarea dotărilor necesare pentru realizarea unui demers educațional de calitate | Permanent | Director Responsabili arii curriculare Contabil șef | ISJ Primărie | Bugetul aprobat | Echipamente procurate |
| | Asigurarea dotărilor specifice în vederea desfășurării în condiții optime a examenelor | Conform calendarului de desfășurare a examenelor | Director Director adjunct Contabil șef Administrator de patrimoniu Inginer sistem | ISJ Primărie | Bugetul aprobat Venituri extrabugetare | Echipamente procurate |
| | Extinderea învățării informatizate | Conform graficului de încărcare | Director Responsabili arii curriculare Inginer sistem | | | Număr lecții cu suport informatic Utilizarea platformelor e-learning Moodle |
| 7. Organizarea de dezbateri, ateliere workshop-uri pentru prezentarea și analiza modelelor educaționale, manageriale, didactice din diferite spații | Promovarea unei culturi a învățării pe tot parcursul vieții prin organizarea de activități specifice (întâlniri, workshopuri, simpozioane, etc.) | Permanent | Director Director adjunct Responsabili arii curriculare Responsabil formare continuă | ISJ Universități Biblioteci Centre culturale | | Număr de activități Număr de participanți Rezultate obținute |
| | Organizarea activității comisiilor metodice în vederea obținerii unui | Conform calendarelor de activități | Director Director adjunct Responsabili arii | Universități Centre culturale | | Număr de activități Număr de participanți Rezultate obținute |

| OBIECTIVUL | MĂSURI / ACȚIUNI | TERMENE | RESPONSABILI | PARTENERI | SURSA DE FINANȚARE | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|--|---|---------|--------------|-----------|--------------------|---------------------------|
| culturale, colaborarea cu universități, biblioteci, centre culturale ieșene sau naționale | aport calitativ prin implicarea mediului academic | | curriculare | | | |